

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
Протокол № 7 от «20» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО
«Тобольский многопрофильный
техникум» С.А. Поляков
2024 г.



СОГЛАСОВАНО:
Председатель ГЭК
ООО «Запсибнефтехим»
Главный эксперт, Служба управления
надежностью
/А.Б. Шумилов/
«21» декабря 2024 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
по основной образовательной программе подготовки
квалифицированных рабочих, служащих

Форма: выпускная квалификационная работа

Вид: демонстрационный экзамен

Специальность: 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики
(код, расшифровка)

Срок обучения: 1 год 10 мес.

Планируемые квалификации: Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики; Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике

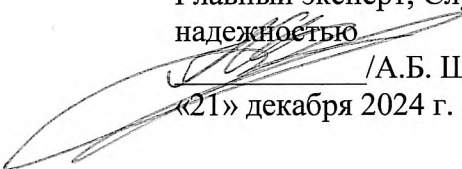
Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
Протокол № 7 от «20» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО
«Тобольский многопрофильный
техникум» С.А. Поляков



СОГЛАСОВАНО:
Председатель ГЭК
ООО «Запсибнефтехим»
Главный эксперт, Служба управления
надежностью


/А.Б. Шумилов/
«21» декабря 2024 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
по основной образовательной программе подготовки
квалифицированных рабочих, служащих

Форма: выпускная квалификационная работа

Вид: демонстрационный экзамен

Специальность: 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики
(код, расшифровка)

Срок обучения: 1 год 10 мес.

Планируемые квалификации: Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики; Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Общие положения	3
2	Перечень проверяемых видов деятельности и компетенций, вынесенных на государственную итоговую аттестацию	5
3	Условия допуска к государственной итоговой аттестации	8
4	Процедура проведения государственной итоговой аттестации	8
5	Задание для демонстрационного экзамена	15
6	Организация работы государственной экзаменационной комиссии	15
7	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	16
	Инфраструктурный лист комплект оценочной документации	приложено

1.3. Техникум использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении итоговой государственной аттестации обучающихся.

1.4. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается предметно-цикловой комиссией, рассматривается на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии, утверждается приказом директора Техникума. Содержание программы Государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Обучающимся создаются необходимые условия для подготовки к Государственной итоговой аттестации, включая проведение консультаций.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

1.5. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний аттестационной комиссии.

1.6. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику Техникума и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании по профессии осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию.

1.7. Обучающемуся, прошедшему государственную итоговую аттестацию на соответствующий уровень образования и квалификации с оценкой «отлично» и имеющему по производственному обучению, дисциплинам /МДК учебного плана оценку «отлично», не менее чем 75%, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам/МДК, выдается диплом с отличием.

1.8. Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока обучения всех аттестационных испытаний отчисляется из Техникума и получает академическую справку установленного образца.

1.9. Для оценки практических умений, навыков и профессиональных компетенций проводится демонстрационный экзамен.

1.10. Демонстрационный экзамен – это форма государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, которая предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена выпускникам, в том числе экспертами из числа представителей предприятий;
- определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с международными требованиями.

1.11. Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

Включение формата демонстрационного экзамена в процедуру государственной итоговой аттестации обучающихся профессиональных образовательных организаций – это модель независимой оценки качества подготовки кадров, содействующая решению нескольких задач системы профессионального образования и рынка труда без проведения дополнительных процедур.

1.12 Выпускники, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена получают возможность:

Виды деятельности и профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
соответствии с заданием и требованиями технической документации	
ВПД 3. Техническое обслуживание и эксплуатация приборов и систем автоматики в соответствии с регламентом, требованиями охраны труда, бережливого производства и экологической безопасности	
ПК 3.1. Осуществлять подготовку к использованию оборудования и устройств для поверки и проверки приборов и систем автоматики в соответствии с заданием	Умение подготавливать оборудование и систем автоматики в соответствии с заданием
ПК 3.2. Определить последовательность и оптимальные режимы обслуживания приборов и систем автоматики в соответствии с заданием и требованиями технической документации	Определение последовательности и оптимальных режимов обслуживания приборов и систем автоматики в соответствии с заданием и требованиями технической документации

2.2 Проверяемые результаты при оценке, сформированности общих компетенций

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Быстро адаптируется к внутриорганизационным условиям работы. Участствует в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах. Проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Применяет эффективные способы профессиональных задач
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Обрабатывает и структурирует информацию. Находит и использует источники информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной деятельности. Принимает решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях. Несет ответственность за свой труд. Проводить финансовую оценку результатов.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной деятельности. Принимает решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях. Несет ответственность за свой труд.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Использует сформированную устную и письменную речь с использованием профессиональной

3. Условия допуска к государственной итоговой аттестации

3.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной образовательной программе среднего профессионального образования 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики.

3.2. Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации (в том числе, к повторной аттестации) оформляется приказом директора техникума на основании решения педагогического совета.

4. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по основной образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики, проводится **в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.**

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов, и соответствует содержанию следующих видов деятельности, предусмотренных ФГОС по профессии 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики:

По КОД 15.01.31–2024:

- Выполнение технического обслуживания и эксплуатации приборов и систем автоматики в соответствии с регламентом, требованиями охраны труда, бережливого производства и экологической безопасности
- Выполнение монтажа приборов и электрических схем систем автоматики в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности
- Ведение наладки электрических схем и приборов автоматики в соответствии с требованиями технической документации

4.1 Сроки проведения демонстрационного экзамена

Срок проведения – с 14.06.2025 по 17.06.2025 года согласно учебному плану и календарному учебному графику.

4.2. Процедура подготовки и проведения демонстрационного экзамена

4.2.1. Консультации по подготовке к демонстрационному экзамену проводятся во время изучения соответствующих профессиональных модулей по графику, утвержденному заместителем директора по УПР. Дополнительные консультации проводятся в период учебной и производственной практики с 01.03.2025 по 01.06.2025 один раз в неделю преподавателем: Селяниным Д.В.

4.2.2. Расписание проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

4.2.3. Перед проведением (в день С-1) демонстрационного экзамена группа студентов проходит процедуру жеребьевки и инструктаж по технике безопасности.

5. Задание для демонстрационного экзамена

5.1. В качестве заданий для демонстрационного экзамена используются комплекты оценочной документации КОД 15.01.31–2024, предусматривающий задние с максимально возможным баллом 80,00 для оценки знаний, умений и навыков по всем разделам, продолжительностью 3 часа 30 минут.

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания

Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по КОД 15.01.31–2024 - 3 чел.

Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников осуществляется по схеме согласно таблицам:

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников <u>на одно-пост-рабочее</u> место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участника)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадке	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
5	1	5	3

Формат: Демонстрационного экзамена: Очный

Форма участия: Индивидуальная

Вид аттестации: ГИА

Модули с описанием работ

Модуль 1. Техническое обслуживание и эксплуатация приборов и систем автоматики в соответствии с регламентом, требованиями охраны труда, бережливого производства и экологической безопасности.

Описание задания

Время ознакомления с модулем перед началом выполнения модуля (не входит во время выполнения): 15 мин.

Время выполнения модуля: 30 минут.

В ГИА/ДЭ БУ и ГИА/ДЭ ПУ если экзаменуемый закончил поиск неисправностей или отказался от его выполнения, можно использовать оставшееся время для выполнения модуля 2 и 3.

Задание модуля 1: Экзаменуемому необходимо найти 5 заранее подготовленных экспертной группой неисправностей в электроустановке, отметить их на принципиальной электрической схеме и алгоритме работы электроустановки **кругом и номером неисправности**. В конце объяснить найденные неисправности грамотным техническим языком.

Поиск неисправностей осуществляется как при поданном питании на электроустановку, так и при отключенном.

Виды неисправностей: 1. Неправильная настройка таймера, УЗМ (реле напряжения), частоты срабатывания индикации и др.



2. Обрыв.



3. Перефазировка (замена одного проводника на другой).



Заданием не предусмотрены неисправности:

Задание модуля 3:

Экзаменуемому необходимо выполнить коммутацию электроустановки по предложенной принципиальной электрической схеме и кабельному листу.

Перечень работ:

1. Коммутация модульного оборудования.
2. Коммутация ламп, кнопок, постов.
3. Разделка кабелей.
4. Оконцевание проводов (НШВИ, НКИ).
5. Разделение силовых цепей, цепей управления, цепей измерения, заземления в проволочном лотке.
6. Маркировка кабелей.

Необходимые приложения для выполнения задания представлены для ознакомления в архиве «Приложения к образцам заданий (Том 1)»

Модуль 3. Ведение наладки электрических схем и приборов автоматики в соответствии с требованиями технической документации

Описание задания

Максимальное время выполнения модуля: 30 минут.

Время не входит во время выполнения основного задания.

Задание модуля 3:

Выполняется в присутствии экспертной группы.

Экзаменуемому необходимо выполнить пусконаладочные работы и заполнить отчет по безопасности с пошаговым объяснением своих действий.

Перечень работ:

1. Измерение металlosвязи заземляющего контура миллиомметром (мультиметром).
2. Измерение сопротивления изоляции мегаомметром.
3. Подать питание на электроустановку.
4. Измерение напряжения мультиметром (вольтметром).
5. Заполнение отчета по безопасности.
6. Загрузка программы в программируемое логическое реле (ПЛР).
7. Проверка алгоритма работы электроустановки.

Допуск к модулю 4 возможен ТОЛЬКО при 100% собранной установке и после визуального осмотра экспертной группой.

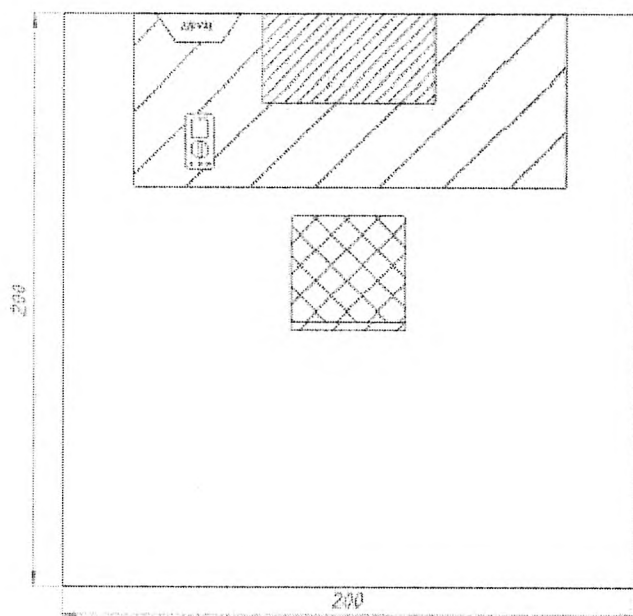
Пункты визуального осмотра экспертной группы:

1. Законченный модуль 2.
2. Законченный модуль 3.
3. Промаркировано все оборудование, согласно монтажной схеме.
4. Промаркированы все кабели, согласно кабельному журналу.
5. Подключены все точки заземления, согласно принципиальной электрической схеме.
6. Закрыты все крышки.
7. Отсутствие поврежденных, неподключенных проводников.

Если при визуальном осмотре было обнаружено расхождение, экзаменуемому обозначается область (маркировка, заземление, монтажная схема, принципиальная электрическая схема и т.д.) и если осталось время модуля 3, дается следующая попытка (максимальное кол-во попыток 3).

Необходимые приложения для выполнения задания представлены для ознакомления в архиве «Приложения к образцам заданий (Том 1)»

Зона А



Стена "Поиск неисправностей"

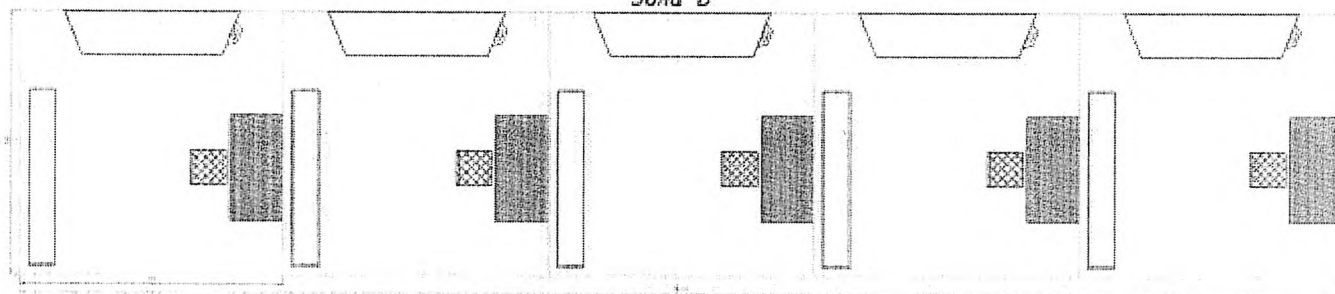
Подвод питания 220VAC

Мультиметр

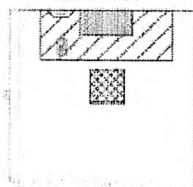
Стул

Стол

Зона Б



Зона А



Стена "Поиск неисправностей"

Подвод питания 220VAC

Мультиметр

Стул

Стол

Дверь

— дсп
— зона рабочего места
— зона разъемов материалов

6.3 Подготовка отчета Государственной экзаменационной комиссии после окончания государственной итоговой аттестации

6.3.1. После окончания государственной итоговой аттестации Государственной экзаменационной комиссии оформляется протокол, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума.

6.3.2. Государственной экзаменационной комиссией готовится отчет, в котором отражается следующая информация:

- качественный состав Государственной экзаменационной комиссией;
- перечень видов Государственной итоговой аттестации студентов по примерной основной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников: качественный показатель, количество дипломов с отличием, указывается степень форсированности общих и профессиональных компетенций и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей;
- указываются имевшие место быть недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в учебные планы и программы, учебные материалы, технологии обучения и совершенствованию качества подготовки выпускников.

6.3.3. Результаты работы Государственной экзаменационной комиссии обсуждается на инструктивно-методическом совещании или педагогическом совете ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

7.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Техникумом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит, оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Техникума.