

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание
и ремонт автотранспортных средств

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные положения	3
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	3
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации.....	5
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации	7
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся	11
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации.....	16
Приложение 1 Тематика выпускных квалификационных работ.....	19
Приложение 2 План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников.....	23

1. Основные положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению. Программа ГИА разрабатывается образовательной организацией во взаимодействии с предприятиями реального сектора экономики – участниками кластера. Программа рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора колледжа до 30 июня.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств присваивается квалификация: специалист.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
ВД 02. Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ВД 03. Взаимодействие с потребителями в	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в

процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ВД. 04 Выполнение работ по профессии 18511 Слесарь по ремонту автомобилей	ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18511 Слесарь по ремонту автомобилей
По запросу работодателя (при наличии)	
ВД. 05 Техническое обслуживание и ремонт грузовых автомобилей	ПМ.05 Техническое обслуживание и ремонт грузовых автомобилей
ВД. 06 Выполнение работ по профессии 18590 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	ПМ.06 Выполнение работ по профессии 18590 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.
	ПК 1.2. Осуществлять автотранспортных средств
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств.
	ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1. Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 2.2. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.
	ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ВД 03. Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 3.1. Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.
	ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.
ВД. 04 Выполнение работ по профессии 18511 Слесарь по	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ремонт автомобилей	ПК 1.2. Осуществлять автотранспортных средств
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств
ВД. 05 Техническое обслуживание и ремонт грузовых автомобилей	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств
	ПК 1.2. Осуществлять автотранспортных средств
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств
ВД. 06 Выполнение работ по профессии 18590 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств
	ПК 1.2. Осуществлять автотранспортных средств
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Выпускники, освоившие программу по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Объем времени на подготовку и проведение итоговых аттестационных испытаний составляет 216 часов, включая подготовку и защиту дипломного проекта (работы) и проведение демонстрационного экзамена (ДЭ), которые проводятся в соответствии с учебным планом.

К государственной итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе подготовки специалистов среднего звена. Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора колледжа.

В государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) выпускник предоставляет следующие материалы и документы:

- Задание на дипломный проект (работу).
- Сшитый дипломный проект (работу).
- Графическую часть (чертежи).
- Отзыв руководителя на дипломный проект (работу).
- Рецензию на дипломный проект (работу).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает написание выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломных проектов (работ), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Перед защитой дипломного проекта (дипломной работы) выпускающая предметно-цикловая комиссия проводит предварительную защиту дипломного проекта (дипломной работы). На предзащиту выпускники обязаны представить предварительный вариант текста дипломного проекта (дипломной работы).

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 2 недели до защиты. Замечания и дополнения к дипломному проекту (дипломной работе), высказанные на предзащите, обязательно учитываются выпускниками до представления работы к защите.

Окончательная версия выполненной, полностью оформленной и подписанной работы предоставляется руководителю вместе с электронной версией не позднее, чем за 1 неделю до защиты.

Отзыв и оценивание дипломного проекта (дипломной работы) руководителем осуществляется по следующим показателям:

- степень самостоятельности выпускника при выполнении дипломного проекта (дипломной работы), степень личного творчества и инициативы, а также уровень его ответственности;
- полноту выполнения задания;
- достоинства и недостатки дипломного проекта (дипломной работы);
- умение выявлять и решать проблемы в процессе выполнения дипломного проекта (дипломной работы);
- понимание выпускником методологического инструментария, используемого им при решении задач дипломного проекта (дипломной работы), обоснованность использованных методов исследования и методик;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать теоретические и практические выводы;
- квалифицированность и грамотность изложения материала;
- наличие ссылок в тексте дипломного проекта (дипломной работы), полноту использования источников;
- исследовательский или учебный характер теоретической части дипломного проекта (дипломной работы);
- взаимосвязь теоретической части дипломного проекта (дипломной работы) с практической;
- умение излагать в заключении теоретические и практические результаты своей работы и давать им оценку;
- рекомендации по внедрению или опубликованию результатов, полученных выпускником при выполнении дипломного проекта (дипломной работы).

Руководитель обеспечивает ознакомление выпускника с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломного проекта (дипломной работы).

После просмотра и одобрения дипломного проекта (дипломной работы) руководитель ставит подпись на титульном листе и вместе со своим письменным отзывом представляет на проверку председателю предметно-цикловой комиссии.

Функции нормоконтроля перед допуском дипломного проекта (дипломной работы) к защите обеспечивает председатель предметно-цикловой комиссии.

Заместитель директора по учебно-производственной работе на основании отзыва руководителя и рецензии принимает решение о допуске выпускника к защите, делая соответствующую запись на титульном листе дипломного проекта (дипломной работы). Если же заместитель директора считает невозможным допустить выпускника к защите дипломного проекта (дипломной работы), то ставит вопрос для рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии в присутствии руководителя и выпускника.

Подготовив дипломный проект (дипломную работу) к защите, выпускник готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

В рамках объема времени, отведенного на подготовку к государственной итоговой аттестации, осуществляется консультирование выпускников по написанию дипломного проекта (дипломной работы) и по выполнению задания демонстрационного экзамена.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Для выполнения дипломного проекта (дипломной работы) выпускнику выдается задание на дипломный проект (дипломную работу), разработанное руководителем дипломного проекта (дипломной работы) по утвержденной теме. Задание на дипломный проект (дипломную работу) рассматривается предметно-цикловой комиссией, подписывается председателем предметно-цикловой комиссии, и утверждается заместителем директора по УПР.

Выдача выпускнику задания на дипломный проект (дипломную работу) должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем проекта, принцип разработки и оформления.

Методические указания по выполнению дипломного проекта (дипломной работы) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разрабатываются преподавателями, реализующими ПМ по данной специальности, обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР.

При выполнении дипломного проекта (дипломной работы) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств рекомендуется использовать учебную и справочную литературу.

На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности.
- Приказ директора о проведении государственной итоговой аттестации.
- График проведения государственной итоговой аттестации.
- Приказ Департамента образования и науки Тюменской области о назначении председателей государственной экзаменационной комиссии.
- Приказ директора о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации.
- Приказ директора об утверждении дипломных проектов (дипломных работ).
- Приказ директора о закреплении тем дипломных проектов (дипломных работ) за выпускниками выпускной группы.
- Приказ об утверждении программы государственной итоговой аттестации.

- Программа государственной итоговой аттестации.
- Лист ознакомления с программой государственной итоговой аттестации.
- Заявления на ДЭ профильного уровня (при необходимости).
- Приказ об утверждении плана проведения ДЭ.
- Лист ознакомления с планом проведения ДЭ.
- Приказ о переводе баллов ДЭ в оценку.
- Дипломные проекты (дипломные работы).
- Журналы теоретического обучения за весь период обучения.
- Сводная ведомость итоговых оценок.
- Аттестационные листы, характеристики, дневники по производственной практике, отчеты по производственной практике.
- Зачетные книжки выпускников.
- Бланк протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит выпускников с порядком проведения защиты.

При защите дипломного проекта (дипломной работы) на доклад отводится 10-15 минут. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание дипломного проекта (дипломной работы), а затем осветить основные результаты дипломного проекта (дипломной работы), сделанные выводы и предложения. Выпускник должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию проекта, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (дипломной работы).

Члены ГЭК могут задать вопросы выпускнику, относящиеся к содержанию дипломного проекта (дипломной работы).

При оценке защиты дипломного проекта (дипломной работы), учитываются:

- актуальность темы дипломного проекта (дипломной работы);
- качество и оформление дипломного проекта (дипломной работы), грамотность составления пояснительной записки, выводов;
- содержание доклада и ответов на вопросы.

По окончании доклада зачитываются отзыв руководителя и рецензия.

Защита дипломного проекта (дипломной работы) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. На заседании могут присутствовать руководители дипломных проектов (дипломных работ), рецензенты, а также выпускники.

Для проведения демонстрационного экзамена используется комплект оценочной документации (КОД), который включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения порядка проведения ГИА.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Защита дипломного проекта (дипломной работы) и выполнение задания демонстрационного экзамена оцениваются отдельными оценками.

Результаты защиты дипломного проекта (дипломной работы) оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" согласно критериям оценки.

Таблица № 3

Критерии оценки дипломного проекта (дипломной работы)

Критерии	Показатели оценки			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Актуальность	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в дипломном проекте (дипломной работе).	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема проекта сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в дипломном проекте (дипломной работе).	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (Дипломный проект (дипломная работа) не зачтен – необходима доработка). Неясны цели и задачи дипломного проекта (дипломной работы) (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).
Логика дипломного проекта (дипломной работы)	Содержание, как целого дипломного проекта (дипломной работы), так и его частей связано с темой	Содержание, как целого дипломного проекта (дипломной работы), так и его частей связано с темой дипломного проекта	Содержание и тема дипломного проекта (дипломной работы) не всегда согласуются	Содержание и тема проекта плохо согласуются между собой.

	дипломного проекта (дипломной работы). Тема сформулирована конкретно, отражает направленность дипломного проекта (дипломной работы). В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.	(дипломной работы), имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	между собой. Некоторые части дипломного проекта (дипломной работы) не связаны с целью и задачами дипломного проекта (дипломной работы).	
Оформление дипломного проекта (дипломной работы)	Соблюдены все правила оформления дипломного проекта (дипломной работы).	Есть некоторые недочеты в оформлении дипломного проекта (дипломной работы), в оформлении ссылок.	Представленный дипломный проект (дипломная работа) имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам.	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.
Сроки	Дипломный проект (дипломная работы) сдан с соблюдением всех сроков.	Дипломный проект (дипломная работы) сдан в срок (либо с опозданием в 2-3 дня).	Дипломный проект (дипломная работы) сдан с опозданием (более 3-х дней задержки).	Дипломный проект (дипломная работы) сдан с опозданием (более 3-х дней задержки).
Самостоятельность в работе	После каждой главы, параграфа автор дипломного проекта (дипломной работы) делает самостоятельные выводы. Выпускник	После каждой главы, параграфа автор дипломного проекта (дипломной работы) делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Выпускник недостаточно	Большая часть дипломного проекта (дипломной работы) списана из одного источника, либо

	четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания дипломного проекта (дипломной работы). Из разговора с выпускником руководитель делает вывод о том, что выпускник достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в дипломном проекте (дипломной работе).	содержанием параграфа, главы. Выпускник не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания дипломного проекта (дипломной работы).	хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст). Руководитель не знает ничего о процессе написания выпускником дипломного проекта (дипломной работы), выпускник отказывается показать черновики, конспекты.
Литература	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в дипломном проекте (дипломной работе). Выпускник легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Изучено более десяти источников. Выпускник ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Изучено менее десяти источников. Выпускник слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Выпускник совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.
Защита дипломного проекта (дипломной	Выпускник уверенно владеет содержанием	Выпускник достаточно уверенно владеет содержанием	Выпускник, в целом, владеет содержанием	Выпускник совсем не ориентируется в

работы)	дипломного проекта (дипломной работы), показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	дипломного проекта (дипломной работы), в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	дипломного проекта (дипломной работы), но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов дипломного проекта (дипломной работы), не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Выпускник показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в дипломном проекте (дипломной работе). Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	терминологии дипломного проекта (дипломной работы).
---------	--	--	--	--

	Отметка «5» ставится, если выпускник на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть дипломного проекта (дипломной работы) выполнена качественно и на высоком уровне.	Отметка «4» ставится, если выпускник на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Отметка «3» ставится, если выпускник на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений дипломного проекта (дипломной работы), материал излагается не связно, практическая часть дипломного проекта (дипломной работы) выполнена некачественно.	Отметка «2» ставится, если выпускник обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть дипломного проекта (дипломной работы) не выполнена.
--	--	---	--	---

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы №4.

Таблица №4

Методика перевода результатов ДЭ в оценку

Отметка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%-19,99%	20,00%-39,99%	40,00%-69,99%	70,00%-100,00%

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией колледжа не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем, без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные

ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (дипломной работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (дипломную работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Тематика дипломных проектов (дипломных работ)
по специальности среднего профессионального образования
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Наименование тем дипломных проектов (дипломных работ)	Наименование профессиональных модулей
Проект станции мойки легковых(грузовых) автомобилей мощностью ... в г. Тюмень	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.05 Техническое обслуживание и ремонт грузовых автомобилей
Проект станции мойки самообслуживания легковых автомобилей и микроавтобусов в г. Тюмень	
Технологический проект реконструкции станции мойки легковых(грузовых) автомобилей в г. Тюмень	
Технологический проект расширения станции мойки легковых(грузовых) автомобилей в г. Тюмень	
Технологический проект технического перевооружения станции мойки легковых(грузовых) автомобилей в г. Тюмень	
Проект СТО легковых (грузовых) автомобилей мощностью ... в г. Тюмени	
Технологический проект реконструкции СТО легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмени	
Технологический проект расширения СТО легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмени	
Технологический проект технического перевооружения СТО легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмени	
Проект специализированной СТО легковых (грузовых) автомобилей мощностью ... в г. Тюмени	
Технологический проект реконструкции специализированной СТО легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмени	
Технологический проект расширения специализированной СТО легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмени	
Технологический проект технического перевооружения специализированной СТО легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмени	
Проект АТП легковых (грузовых) автомобилей мощностью ... в г. Тюмень	
Технологический проект реконструкции АТП легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмень	
Технологический проект расширения АТП легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмень	
Технологический проект технического перевооружения АТП легковых (грузовых) автомобилей в г. Тюмень	
Технологический проект сервиса автомобиля KIA K5 и модернизация участка на базе ООО "Тайм-мобиль"	
Технологический проект сервиса автомобиля KIA K9 и модернизация участка на базе ООО "Тайм-мобиль"	
Технологический проект сервиса автомобиля KIA Kia Ceed 3 поколение [рестайлинг]и модернизация участка на базе ООО "Тайм-мобиль"	

Технологический проект сервиса автомобиля Kia Stinger 1 поколение [рестайлинг] и модернизация участка на базе ООО "Тайм-мобиль"	
Технологический проект сервиса автомобиля KIA Kia Picanto 3 поколение [рестайлинг] и модернизация участка на базе ООО "Тайм-мобиль"	
Технологический проект сервиса автомобиля KIA Soul и модернизация участка на базе ООО "Тайм-мобиль"	
Технологический проект сервиса автомобиля KIA Rio X-Line и модернизация участка на базе ООО "Тайм-мобиль"	
Технологический проект сервиса автомобиля Geely Tugella [рестайлинг] и модернизация участка на базе ООО "Автоград Гарант"	
Технологический проект сервиса автомобиля OMODA C5 и модернизация участка на базе ООО "Автоград Р"	
Технологический проект сервиса автомобиля : EXEED LX и модернизация участка на базе ООО "Статус"	
Технологический проект сервиса автомобиля : EXEED TXL и модернизация участка на базе ООО «Статус»	
Технологический проект сервиса автомобиля Volvo XC40 и модернизация участка на базе ООО "Автоград Люкс"	
Технологический проект сервиса автомобиля Volvo V60 и модернизация участка на базе ООО "Автоград Люкс"	
Проект автоматической роботизированной мойка на 2 поста на базе ООО «Автоград Маркет»	
Проект автоматизированного шиномонтажа и хранения шин автомобилей на базе ООО «Автоград Р»	
Технологический проект сервиса автомобиля Renault Arkana на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Renault Kaptur на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Renault Renault Duster 2 поколение на базе ООО «Автоград Р» или «Модуль 2»	
Технологический проект сервиса автомобиля Suzuki Vitara на базе ООО «Автосервис 360»	
Технологический проект сервиса автомобиля Suzuki SX4 на базе ООО « Автосервис 360».	
Технологический проект сервиса автомобиля FAW T77 на базе ООО « Автосервис 360».	
Технологический проект сервиса автомобиля Subaru XV 2 поколение [рестайлинг] на базе ООО "Восточный стиль"	
Технологический проект сервиса автомобиля Citroen C4 на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Citroen C5 Aircross на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля ГАЗ-3302 на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Peugeot 3008 на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Peugeot Boxer	

на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Peugeot 408 на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Jeep Grant Cherokee на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля UAZ Patriot на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Land Rover Range Rover 5 поколение на базе на базе ООО "Автоград Престиж"	
Технологический проект сервиса автомобиля Geely Atlas 1 поколение [рестайлинг]и на базе ООО "Автоград Гарант"	
Технологический проект сервиса автомобиля Geely KX11 1 поколение на базе ООО "Автоград Гарант"	
Технологический проект сервиса автомобиля Subaru Forester на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Ravon Gentra на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Ravon Nexia R3 на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Toyota Rav4 на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса электромобиля Nissan Leaf на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Volkswagen Jetta на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Volkswagen Polo на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Mitsubishi Eclipse Cross на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Honda C-RV на базе СТО...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобиля Volvo XC90 на базе ООО "Автоград Люкс"	
Технологический проект сервиса автомобиля Volvo XC40 на базе ООО "Автоград Люкс"	
Технологический проект сервиса автомобиля Volvo XC60 2 поколение [рестайлинг] на базе ООО "Автоград Люкс"	
Технологический проект сервиса автомобиля КАМАЗ-5490 NEO на базе ...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автобусов ЛиАЗ-6213.65 на базе ...(наименование организации)	
Технологический проект сервиса автомобилей МАЗ 6501С5 с автобетоносмесителем АБС-9ДА на базе ...(наименование организации)	
Оптимизация сервиса автомобиля Lada Granta Cross базе СТО...(наименование организации)	
Оптимизация сервиса автомобиля Lada Vesta SW Cross базе СТО...(наименование организации)	
Оптимизация сервиса автомобиля Lada XRAY Cross базе СТО...(наименование организации)	

Оптимизация сервиса автомобиля Lada Largus Cross базе СТО...(наименование организации)	
Оптимизация сервиса автомобиля Lada Niva Off-road базе СТО...(наименование организации)	
Совершенствование сервиса автомобиля Lada Vesta Sport базе СТО...(наименование организации)	
Совершенствование сервиса автомобиля Lada Largus Фургон базе СТО...(наименование организации)	
Совершенствование сервиса автомобиля Lada Granta Sport базе СТО...(наименование организации)	
Совершенствование сервиса автомобиля Lada Vesta CNG базе СТО...(наименование организации)	
Совершенствование сервиса автомобиля Lada Granta Liftback базе СТО...(наименование организации)	
Совершенствование сервиса автомобиля Lada Granta универсал базе СТО...(наименование организации)	
Совершенствование сервиса автомобиля Lada 4x4 Urban 5d базе СТО...(наименование организации)	

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль</i>
Разработка программ ГИА, определение уровня демонстрационного экзамена в составе ГИА	ППССЗ – не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА	Председатели ПЦК, преподаватели профессиональных модулей	Зав. отделениями укрупненной группы специальностей (УГС)
Обсуждение программы ГИА на педсовете с участием председателей ГЭК	ППССЗ – не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА	Зам. директора по УПР	Директор
Составление приказа об утверждении программы ГИА	ППССЗ – не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА	Зам. директора по УПР	Директор
Размещение программ ГИА на сайте колледжа	ППССЗ – не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Ознакомление обучающихся с программой ГИА, требованиями к дипломным работам/проектам, критериями их оценки	ППССЗ – не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Представление в Департамент образования и науки Тюменской области списка председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК)	до 20 декабря	Зам. директора УПР	Директор
Подбор и обучение главных экспертов, экспертов из числа работодателей на право участия в оценке демонстрационного	до 01 мая	Старший мастер	Зам. директора по УПР

экзамена			
Обследование центров проведения демонстрационного экзамена по специальности - 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	до 01 мая	Старший мастер	Зам. директора по УПР
Составление приказа об утверждении состава ГЭК, экспертной группы в составе ГЭК и состава апелляционной комиссий	Не позднее чем за месяц до начала ГИА	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Сбор письменных заявлений выпускников или родителей (законных представителей) несовершеннолетних выпускников с ОВЗ и инвалидностью о необходимости создания специальных условий при проведении ГИА	Не позднее чем за три месяца до начала ГИА (до 15 марта)	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Составление и утверждение Плана проведения ДЭ (место расположения ЦПДЭ, дата и время начала ДЭ, расписание сдачи ДЭ, состав экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы)	Не позднее чем за 20 календарных дней до даты проведения ДЭ	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Ознакомление обучающихся с Планом проведения ДЭ	Не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения ДЭ	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Определение перечня лиц, присутствующих на площадке: - уполномоченного представителя; - члена ГЭК (не считая членов экспертной группы); - тьютора (ассистент, оказывающий	Не позднее чем за 20 календарных дней до даты проведения ДЭ	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР

необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов; - представителя ПОО, ответственного за сопровождение выпускников к ЦПДЭ (при необходимости)			
Создания специальных условий при проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	Не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения ДЭ	Старший мастер	Зам. директора по УПР
Уведомление главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента)	Не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения ДЭ	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Проведение ГИА	Согласно расписанию ГИА	Зав. отделениями УГС	Зам. директора по УПР
Прием апелляций	О нарушении порядка проведения ГИА - в день проведения ГИА	Зам. директора по УПР	Директор
	О несогласии с результатами ГИА - не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА		
Рассмотрение апелляций	Не позднее 3-х рабочих дней со дня ее поступления	Зам. директора по УПР	Директор