**Приложение 2.7**

к ООП по профессии

18.01.27 Машинист технологических

насосов и компрессоров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**2024 год**

Рабочая программа разработана на основе:

*- Федерального государственного образовательного стандарта* среднего профессионального образования по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2022 г. №854; на основании примерной программы, утвержденной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»)

* *ООП* СПО по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров. <https://reestrspo.firpo.ru/>

Разработчик:

Щербакова Елена Лазаревна, преподаватель иностранного языка ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».

**«Рассмотрено»** на заседании цикловой комиссии педагогических работников технического направления (г.Тобольск)

Протокол № 10 от 29 мая 2024 г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Коломоец Ю.Г./

**«Согласовано»**

Старший методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Куппель Н.В./

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02 и ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код**[[1]](#footnote-1)**  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 02  ОК 09 | - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные  и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения  на знакомые или интересующие профессиональные темы | - правила построения простых  и сложных предложений  на профессиональные темы;  - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  - лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств  и процессов профессиональной деятельности;  - особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности |

**2. Структура и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **32** |
| **в т. ч. в форме практической подготовки** | **30** |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 30 |
| лекционные занятия | 2 |
| Профессионально-ориентированное содержание |  |
| практические занятия | 22 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | **2** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч /  в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Коды компетенций  и личностных результатов[[2]](#footnote-2), формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Общие темы** | | **8/8** |  |
| **Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке** | *Содержание* | **2** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **2** |
| Практическое занятие 1 Устная практика на тему «Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной  и неофициальной обстановке» | 1 |
| Практическое занятие 2 Чтение, аудирование, письмо на тему «Приветствие, прощание, представление себя и других людей  в официальной и неофициальной обстановке» | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)** | *Содержание* | **2** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **2** |
| Практическое занятие 3 Устная практика на тему «Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)» | 1 |
| Практическое занятие 4 Чтение, аудирование, письмо на тему «Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)» | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 1.3. Описание жилища и учебного заведения (здание, местоположение объекта, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)** | *Содержание* | **2** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **2** |
| Практическое занятие 5 Устная практика на тему «Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)» | 1 |
| Практическое занятие 6 Чтение, аудирование, письмо на тему «Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)» | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 1.4. Распорядок дня студента колледжа** | *Содержание* | **2** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **2** |
| Практическое занятие 7 Устная практика на тему «Распорядок дня студента колледжа» | 1 |
| Практическое занятие 8 Чтение, аудирование, письмо на тему «Распорядок дня студента колледжа» | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Раздел 2. Профессиональные темы** | | **22/22** |  |
| **Тема 2.1. Научно-технический прогресс** | *Профессионально-ориентированное содержание* | **2** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **2** |
| Практическое занятие 9 Устная практика, чтение, аудирование, письмо на тему «Научно-технический прогресс» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 2.2. Достижения и инновации в области науки и техники** | *Профессионально-ориентированное содержание* | **4** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **4** |
| Практическое занятие 10 Устная практика на тему «Достижения  и инновации в области науки и техники» | 2 |
| Практическое занятие 11 Чтение, аудирование, письмо на тему «Достижения и инновации в области науки и техники» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 2.3. Машины и механизмы. Промышленное оборудование** | *Профессионально-ориентированное содержание* | **4** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **4** |
| Практическое занятие 12 Устная практика на тему «Машины  и механизмы. Промышленное оборудование» | 2 |
| Практическое занятие 13 Чтение, аудирование, письмо на тему «Машины и механизмы. Промышленное оборудование» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 2.4. Современные компьютерные технологии в промышленности** | *Профессионально-ориентированное содержание* | **4** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **4** |
| Практическое занятие 14 Устная практика на тему «Современные компьютерные технологии в промышленности» | 2 |
| Практическое занятие 15 Чтение, аудирование, письмо на тему «Современные компьютерные технологии в промышленности» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 2.5. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива** | *Профессионально-ориентированное содержание* | **4** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **4** |
| Практическое занятие 16 Устная практика на тему «Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива» | 2 |
| Практическое занятие 17 Чтение, аудирование, письмо на тему «Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Тема 2.6. Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности** | *Профессионально-ориентированное содержание* | **4** | ОК 02  ОК 09 |
| *В том числе практических занятий и лабораторных работ* | **4** |
| Практическое занятие 18 Устная практика на тему «Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности» | 2 |
| Практическое занятие 19 Чтение, аудирование, письмо на тему «Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности» | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  *Определяется образовательной организацией при формировании рабочей программы* |  |
| **Промежуточная аттестация** | | **2** |  |
| **Всего:** | | **32** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинетиностранного языка, оснащенный: рабочими местами по количеству обучающихся (столы и стулья); рабочим местом преподавателя; доской; техническими средствами обучения: персональный компьютер, мультимедиапроектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации, учебная и справочная литература.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Безкоровайная, Г.Т. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / [Г.Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик]. –   
9-е изд., стер. – Москва: Академия, 2021. – 256 с.: ил.

2. Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев,   
А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 11-е изд., стер. – Москва: Академия, 2020. – 208 с.

3. Малецкая, О.П. Английский язык: учебное пособие для СПО / О.П. Малецкая, И.М. Селевина. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 136 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Краснопёрова, Ю.В. Теоретическая грамматика английского языка: учебно-методическое пособие для СПО / Ю.В. Краснопёрова. – Саратов: Профобразование, 2019. – 75 c. – ISBN 978-5-4488-0334-5. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/86151>.

2. Кузнецова, Т.С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т.С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 c. – ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/87787>.

3. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171416 (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.3. Адаптация содержания образования в рамках реализации программы для обучающихся с ОВЗ** **и инвалидов** (слабослышащих, слабовидящих, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с интеллектуальными нарушениями).

Реализация программы для этой группы обучающихся требует создания безбарьерной среды (обеспечение индивидуально адаптированного рабочего места): При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям здоровья.

**Учебно-методическое обеспечение:** наличия учебно-методического комплекса (учебные программы, учебники, учебно-методические пособия, включая рельефно-графические изображения, для слабовидящих детей, справочники, атласы, тетради на печатной основе (рабочие тетради), КИМы/КОСы, словари, задания для внеаудиторной самостоятельной работы, презентационные материалы, аудио-, видеоматериалы с аннотациями, анимационные фильмы, перечень заданий и вопросов для всех видов аттестации, макеты, натуральные образцы, материалы для физкультминуток, зрительных гимнастик.

**Оборудование:** звукоусиливающая акустическая система, наушники, синтезатор, беспроводное устройство оповещения, приборы для подключения и использования гаджетов, комплекс светотехнических и звуковых учебных пособий, и аппаратуры, персональный ПК, планшеты, ноутбуки, телевизор, проектор, лампы для освещения стола, тканевые шторы, увеличительные приборы (лупы настольные и для мобильного использования).

**Активные технические средства:** тренажеры, обучающие компьютерные программы, технические средства статической проекции (диапроекторы, установки полиэкранных фильмов, установки стереопроекции, голограммы и др.); звукотехнические устройства (стереомагнитофоны, микшеры, эквалайзеры, стереоусилители, лингафонные классы, диктофоны и др.); доска/SMART - столик/интерактивная плазменная панель с обучающим программным обеспечением.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения*[[3]](#footnote-3)*** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| - правила построения простых  и сложных предложений на профессиональные темы;  - основные общеупотребительные глаголы;  - особенности произношения;  - правила чтения текстов профессиональной направленности;  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов, относящихся к этикетной, бытовой и профессиональной деятельности;  - лексический минимум, относящийся к описанию документации на иностранном языке;  - грамматический минимум, необходимый для чтения  и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;  - приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию);  - пути и способы самообразования и повышения уровня владения иностранным языком | - правильное построение простых и сложных предложений  на профессиональные темы;  - правильное употребление глаголов;  - правильное употребление грамматического и лексического материала в речи;  - использование отраслевых и общих словарей, справочников  на иностранном языке;  - ведение беседы на иностранном языке на бытовые  и профессиональные темы;  - ведение беседы на иностранном языке на профессиональные темы;  - демонстрация знаний грамматического минимума, необходимого для чтения  и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;  - проявление интереса  к инновациям в области профессиональной деятельности;  - использование отраслевых  и общих словарей, справочников на иностранном языке | - устный индивидуальный  и фронтальный опрос;  - устное собеседование  по теоретическому материалу;  - тестирование |
| - понимать общий смысл произнесенных высказываний  и инструкций;  - понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - пополнять словарный запас  и самостоятельно совершенствовать устную  и письменную речь;  - участвовать в диалогах  на знакомые общие  и профессиональные темы;  - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать  и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на знакомые  или интересующие профессиональные темы | - распознание значений слов  по контексту;  - продуктивное общение  и сотрудничество со всеми участниками в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой  и других видов деятельности;  - поиск общей  и профессиональной информации  на иностранном языке;  - извлечение необходимой информации из различных источников;  - правильное употребление грамматического и лексического материала в речи;  - составление связного текста  на общие и профессиональные темы;  - рассуждение в рамках тематики;  - ведение беседы на иностранном языке на бытовые  и профессиональные темы;  - демонстрация умения выбирать и использовать профессиональную терминологию;  - уверенность поведения  на публике;  - ясность и четкость в построении содержания выступления  и выводов;  - составление связного текста  на общие и профессиональные темы;  - написание письма, заполнение анкеты | - экспертное наблюдение  и оценивание выполнения самостоятельных работ, индивидуальных заданий, лексико-грамматических упражнений, перевод профессионально ориентированных текстов |

1. *Личностные результаты определяются преподавателем в соответствии с Рабочей программой воспитания.* [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с Приложением 3 ПООП. [↑](#footnote-ref-2)
3. Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины. [↑](#footnote-ref-3)