Приложение 22

к ООП СПО **по специальности 36.02.01. Ветеринария**

**Департамент образования и науки Тюменской области**

ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум»

**Рабочая ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.05 Психология общения

2024

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.05 Психология общения** разработана с учетом требований:

* ФГОС СПО по специальности **36.02.01 Ветеринария,** (утвержден Приказом Минпросвещения России от 23.11.2020 N 657, зарегистрирован в Минюсте России 21.12.2020 N 61609);

**Разработчик:**

1. Худякова Т.А., преподаватель ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».

**Рассмотрено** на заседании цикловой комиссии педагогических работников гуманитарных, социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин.

Протокол № 10 от 29 мая 2024г.

Председатель цикловой комиссии: Коломоец Ю.Г.

Согласовано:

Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Симанова И.Н./

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  |
| 1. СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  |
| 1. условия реализации программы учебной дисциплины |  |
| 1. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 Психология общения**

**1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 36.02.01 Ветеринария и принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ОГСЭ.

**1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОК, ЛР | Умения | Знания |
| ОК1-ОК7, ОК9 | * применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; * использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. | * взаимосвязь общения и деятельности; * цели, функции, виды и уровни общения; * роли и ролевые ожидания в общении; * виды социальных взаимодействий; * механизмы взаимопонимания в общении; * техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы и убеждения; * этические принципы общения; * источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **36** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **36** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | **26** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** |  |
| **Консультации** | - |
| Итоговая аттестация в форме Дифференцированного зачета | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.** | | **Объем часов** | **ОК, ЛР** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Общение как категория.** |  | | ***6*** | ОК1-ОК7, ОК9 |
| **Тема 1.1. Понятие общения.** | **Содержание учебного материала** | | *1* |
| 1 | Краткая история изучения психологами проблемы общения. |
| 2. | Потребность в общении. |
| 3. | Цели, функции общения. |
| 4. | Виды общения. |
| 5. | Общение и деятельность. |
| 6. | Факторы эффективного общения. |
| **Тема 1.2. Общение как обмен информацией.** | **Содержание учебного материала** | | *1* | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 1. | Вербальное общение. |
| **Практическое занятие:** невербальное общение (тренинг). | | *1* |
| **Тема 1.3. Общение как взаимодействие.** | **Содержание учебного материала** | | *1* | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 1. | Понятие социальная роль. |
| 2. | Роли и ролевые ожидания в общении. |
| **Тема 1.4. Общение как восприятие людьми друг друга.** | **Содержание учебного материала** | | *1* | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 1. | Восприятие партнера по общению и возникновение первого впечатления о нем. |
| 2. | Самопрезентация |
| 3. | Изучение и понимание партнера по общению. |
| **Тема 1.5. Стадии общения.** | **Содержание учебного материала** | | *1* | ОК1-ОК7, ОК9 |
| **Практические занятия (тренинг):** | |
| 1. | Стадия установления контакта. Правила вступления в контакт: приветствие, сокращение социальной дистанции и т.д. |
| 2. | Стадия ориентации в общении. |
| 3. | Стадия поиска совместного решения. |
| 4. | Стадия принятия решения. |
| **Раздел 2. Практические аспекты общения** |  | | ***22*** | ОК1-ОК7, ОК9 |
| **Тема 2.1. Техники общения.** | **Содержание учебного материала** | | *2* |
| 1. | История вопроса, понятие «техника» и «техники общения». |
| 2. | Я - высказывание |
| 4. | Обратная связь в общении и ее роль. |
| **Практическое занятие**: Техники активного слушания. | | *2* |  |
| **Тема 2.6. Психология влияния** | **Содержание** | | *2* | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 1. | Рычаги влияния. |
| 2. | Взаимный обмен. |
| 3. | Авторитет. |
| 4. | Манипуляции и др. |
| **Тема 2.2. Психологические аспекты публичного выступления.** | **Содержание учебного материала** | | *2* | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 1. | История ораторского искусства. |
| 2. | Подготовка к выступлению. |
| 3. | Начало выступления. |
| 4. | Завершение выступления. |
| **Практическое занятие**: отработка публичного выступления на практике. | | *4* |
| **Тема 2.3. Спор. Дискуссия. Полемика.** | **Содержание учебного материала** | | *2* |
| 1. | История происхождения спора. | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 2. | Определения понятий «спор», «дискуссия», «полемика». Классификация видов спора. |
| 3. | Культура спора: предмет, позиции полемистов, поведение участников, национальные и культурные традиции и т.д. |
| 4. | Психологические приемы убеждения в споре: приемы воздействия на участников спора, вопросы в споре и виды ответов, нечестные приемы и т.д. |
| **Тема 2.4. Саморегуляция поведения.** | **Содержание учебного материала** | | *6* |
| **Практические занятия (тренинг):** | |  |
| 1. | Саморегуляция как фактор эффективного общения. | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 2. | Методы самоуправления состоянием: аутогенная тренировка, метод нервно-мышечной релаксации, идеомоторная тренировка, сенсорная репродукция, музыка, гимнастика и т.д. |
| **Тема 2.5.**  **Этические принципы общения.** | **Содержание учебного материала** | | *2* |  |
| 1. | Понятия: этика, мораль. | *1* |
| 2. | Общие этические принципы и характер делового общения. | *2* |
| 3. | Деловой этикет. | *2* |
| 4. | Правила этикета: вербальный этикет. | *2* |
| **Раздел 3. Конфликт и конфликтные ситуации в общении.** |  | | ***8*** |  |
|  | |
| **Тема 3.1. Понятие конфликта и его социальная роль.** | **Содержание учебного материала** | | *2* |
| 1. | Конфликт. Конфликтная ситуация. Инцидент. | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 2. | Конструктивные и деструктивные конфликты. |
| 3. | Классификация конфликтов (внутриличностные, межличностные, между личностью и группой и т.д.) |
| **Практическое занятие**: типы поведения людей в конфликтных ситуациях. | | *2* |
| **Тема 3.2. Причины и последствия конфликтов.** | **Содержание учебного материала** | | *1* |
| 1. | Понятия конфликтогена. | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 2. | Виды конфликтогенов: стремление к превосходству, проявление агрессивности, проявление эгоизма. |
| 3. | Факторы, способствующие возникновению конфликтов: структурные, поведенческие, ценностные и т.д. |
| **Тема 3.3. Разрешение конфликтов.** | **Содержание учебного материала** | | *1* | ОК1-ОК7, ОК9 |
| 1 | Стили поведения в конфликтных ситуациях: конкуренции, уклонения, приспособления, сотрудничества, компромисса. |
| 2. | Способы обоснования собственной позиции: аргументация, аппеляция к авторитету, абстрактное обобщение. |
| 3. | Средства для профилактики предконфликтных и конфликтных ситуаций. |
|  | **Практическое занятие**: Отработка навыков безконфликтного общения | *2* |
|  |  | **Итого** | ***36*** |  |

**3. условия реализации программы дисциплины ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕния**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, компьютер, проектор, экран, доска, стенды.

Технические средства обучения: *аудиовизуальные, компьютерные*

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. *Леонов, Н. И.*Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/474640>
2. *Корягина, Н. А.*Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/469549>

**Дополнительные источники:**

1. *Бороздина, Г. В.*Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/469702>
2. *Садовская, В. С.*Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/471154>
3. Аминов, И.И. Психология делового общения: Учебник / И.И. Аминов. - М.: Юнити, 2018. - 270 c.

Электронные ресурсы:

<http://www.gumer.info./bibliotek_buks/psihol>

<http://psyhology.net.ru>

**4.Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины**

4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценивания компетенций:

контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умения:**  Применяет техники общения в заданных ситуациях.  Применяет приемы общения в заданных ситуациях.  Применяет приемы саморегуляции поведения в заданных ситуациях общения | *Экспертная оценка на практическом занятии* |
| **Знания:**  1.Дает определение понятиям: общение, деятельность.  Перечисляет коммуникативные навыки  Анализирует влияние коммуникативных навыков на деятельность человека | *Устный опрос* |
| 2.Перечисляет цели общения: функциональные и объектные.  Перечисляет основные функции общения: информационная, экспрессивная, регулятивная, функция социального контроля, функция социализации.  Дает характеристику основным функции общения: информационная, экспрессивная, регулятивная, функция социального контроля, функция социализации.  Дает определение основных видов общения: прямое, косвенное, вербальное, невербальное, деловое, личностное, ролевое.  Характеризует прямое, косвенное, вербальное, невербальное, деловое, личностное, ролевое виды общения. | *Устный опрос*  *Письменная работа Тестирование* |
| 3.Дает определение понятиям: социальная роль, ролевое ожидание, ролевое исполнение, ролевой конфликт.  Называет основные характеристики социальной роли: масштаб, способ получения, уровень эмоциональности. | *Тестирование* |
| 4.Называет основные виды социальных взаимодействий: социальные контакты, социальные действия, социальные отношения.  Характеризует особенности основных видов социальных взаимодействий.  Дает понятие манипуляции в общении. | *Тестирование* |
| 5.Перечисляет основные механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, аттракция, рефлексия.  Называет основные стереотипы, влияющие на восприятие партнера по общению: этно-социальные, социально-статусные, социально-ролевые, стереотип физической привлекательности. | *Устный опрос* |
| 6.Называет техники общения: обратная связь, активное слушание, практическая ориентация, аргументация.  Называет основные приемы общения: тактичность, приветливость, чувство юмора и т.д.  Называет основной прием активного слушания: вербализация.  Перечисляет уровни вербализации: проговаривание, перефразирование, развитие идеи.  Дает определение понятию беседа.  Описывает способы начала беседы: метод снятия напряженности, метод «зацепки», метод прямого подхода.  Называет пять основных типов вопросов: закрытые, открытые, риторические, переломные, вопросы для обдумывания.  Различает типы вопросов: закрытые, открытые, риторические, переломные, вопросы для обдумывания.  Называет этапы подготовки к публичному выступлению.  Дает определения понятиям: спор, дискуссия, полемика.  Характеризует понятие саморегуляция.  Перечисляет основные приемы саморегуляции: аутогенная тренировка, метод нервно-мышечной релаксации, идеоматорная тренировка, сенсорная репродукция, музыка, самомассаж, гимнастика. | *Устный опрос Письменная работа* |
| 7.Дает определение понятиям: этика, этикет, этические принципы общения. | *Устный опрос* |
| Дает определениям: конфликт, конфликтная  ситуация, инцидент.  Называет основные виды конфликтов: внутриличностные, межличностные, между личностью и группой, межгрупповые.  Называет возможные причины конфликтов: стремление к превосходству, проявление агрессивности, проявление эгоизма.  Характеризует основные стили поведения человека в конфликтах: конкуренция, уклонение, приспособление, сотрудничество, компромисс.  Называет эффективные средства профилактики конфликтов: устранение из делового общения суждений и оценок, недопущение спора, умение слушать собеседника. | *Устный опрос* |