**Приложение**

**к ООП СПО специальности**

**35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной**

**техники и оборудования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 17 ОСНОВЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**2024**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.17 Основы дипломного проектирования** разработана с учетом требований:

* ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
* квалификационной характеристики техника согласно ЕТКС.

**Организация-разработчик:**

1. ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум»

**Разработчик:**

1. Каренгина Татьяна Максимовна, преподаватель.

**«Рассмотрено»** на заседании цикловой комиссии

агротехнологического отделения (с.Вагай)

Протокол №9 от 16 мая 2024 г.
Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Каренгина Т.М./

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА Рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 основы проектной деятельности**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Основы дипломного проектирования» является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

Дисциплина введена за счет часов вариативной части на основании требований квалификационной характеристики техника согласно ЕТКС.

**1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шифр комп.** | **Наименование компетенций** | **Дискрипторы (показатели сформированности)** | **Умения** | **Знания** |
|  |  |  |  |  |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задачПроведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска;Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности | Определять задачи поиска информацииОпределять необходимые источники информацииПланировать процесс поискаСтруктурировать получаемую информациюВыделять наиболее значимое в перечне информацииОценивать практическую значимость результатов поискаОформлять результаты поиска | Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельностиПриемы структурирования информацииФормат оформления результатов поиска информации |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языкеПроявление толерантность в рабочем коллективе | Излагать свои мысли на государственном языкеОформлять документы | Особенности социального и культурного контекстаПравила оформления документов. |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке.Ведение общения на профессиональные темы | Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),понимать тексты на базовые профессиональные темыучаствовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темыстроить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельностикратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темыосновные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельностиособенности произношенияправила чтения текстов профессиональной направленности |
| **ПК 1.10** | Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации. | Изучение нормативно-технической документации при оформлении первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, | Применять теории и методы при решении задач, разрабатывать на основе стандартов и регламентов нормативные документы. | Перечень существующих нормативных документов  |
| **ПК 2.10** | Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта | Разработка и оформление технологической документации о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. | Составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации  | Стандартные формы технологических документов. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы**  | 40 |
| в том числе: |
| теоретическое обучение | 40 |
| **Промежуточная аттестация инсценирование защиты дипломного проекта**  | **-** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций** |
| 1 | 2 |  | 3 |  |
| **ОП. 11 Основы дипломного проектирования** | **40** |  |
| **Введение.** | **Содержание учебного материала** |  | **4** |  |
|  Роль учебной дисциплины в общепрофессиональной подготовке специалиста. |  | ОК.01-0К.07 |
| **Тема 1.****Требования к дипломному проектированию** | Методические рекомендации по организации итоговой государственной аттестации. Виды дипломных работ. Количественные и качественные характеристики дипломной работы. | ОК.09, ОК10ПК.5.3 |
| Самостоятельная работа: Изучение характеристики дипломной работы. | 2 |  |
| **Тема 2.****Структура дипломного проекта** | **Содержание учебного материала** |  | **2** |  |
| Структура дипломного проекта, носящего опытно- практический характер. Структура дипломного проекта, носящего опытно- экспериментальный характер. Структура дипломного проекта, носящего теоретический характер. | ОК.09, ОК10ПК.5.1, ПК.5.3 |
| Практическая работа № 1.Определение дипломного проекта по его структуре. | **2** |  |
| Практическая работа № 2.Определение дипломного проекта по его структуре |
| **Тема 3.****Процесс подготовки дипломного проекта** | **Содержание учебного материала** |  | **2** | ОК.09, ОК10ПК.5.1, ПК.5.4 |
| Выбор и утверждение тема дипломного проекта. Этапы работы над дипломным проектом. План подготовки дипломного проекта. |
| Практическая работа № 2. Выбор темы и определение объектной области, объекта, предмета исследования.  | 4 |
| Практическая работа №3. Составление гипотезы и вывод целей и задачей дипломного проекта по выбранной теме |
| **Тема 4.****Методы исследования и их выбор** | **Содержание учебного материала** |  | **2** |  |
| Классификация методов. Выбор методов исследования. |  |
| Практическое занятие № 3. Определение годовой производственной программы объекта проектирования на основании данных его исследования  | 8 | ОК.01-0К.07ПК.5.3ПК.5.4 |
| Практическое занятие № 4. Организационная часть дипломного проекта на основании данных исследования объекта проектирования. |
| **Тема 5.****Оформление дипломного проекта** | **Содержание учебного материала** |  | **2** |  |
| Требования к оформлению диплом. проекта согласно ЕСТД и ЕСКД. ГОСТ 7.1-2003 | ОК.09, ОК10ПК.5.1,  |
| Практическое занятие № 5.Оформление титульного листа, оглавления. | 4 |
| Практическое занятие № 5.Оформление содержания, списка литературы, приложения. |
| **Тема 6.****Защита дипломного проекта** | **Содержание учебного материала** |  | **2** | ОК.09, ОК10ПК.5.1, ПК.5.3 |
| Терминология дипл. проекта. Защитное слово. Рецензия. Критерии оценки дипломного проекта. |
| Практическое занятие № 6. Разработка доклада для дипломного проекта | 4 |
| **Содержание учебного материала** |  |  |  |
| Практическая работа № 7.Конструкторская часть дипломного проекта | 2 |  |
|  | **Всего часов** | 40 |  |  |

**3. условия реализации ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета.

**Оборудование учебного кабинета:**

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* наглядные пособия (детали, сборочные узлы, плакаты, модели и др.),
* комплекты учебно-методической и нормативной документации

**Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- мультимедиапроектор;

- экран,

**Средства телекоммуникации:**

- локальная сеть,

- сеть Интернет,

- электронная почта.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**Основные источники:**

1.Н.В.Бородина, Г.Ф.Бушков Дипломное проектирование: учебное пособие. Екатеринбург <https://rsvpu.ru/filedirectory/3468/borodina_Diplomoe_proektirovanie.pdf>

**Дополнительные источники:**

1. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Введ. 2004-01-07. – М.: Издательство стандартов, 2004. – 156 с.
2. Виноградова Н.А. Пишем рефераты, доклад, выпускную квалификационную работу: Учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/ Н.А.Виноградова, Л.В.Борикова.- 3-е изд., перераб. - М.: Издательский центр «Академия»,2011.-96с.;

**Интернет-ресурсы:**

1. Министерство образования Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru> ;
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> .
3. Федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

**4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки**  |
| **Умения:** |  |  |
| Владеет приемами творческой переработки информации;Пользуется научными знаниями;Проводит эксперимент, обобщает и анализирует опыт;Систематизирует, закрепляет,совершенствует полученные знания,профессиональные, учебно-исследовательские умения; | Оценки:5,4,3,2,1 | Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе выполнения практических работ.Оценка результатов выполнения практических заданий на занятиях и самостоятельной работы. |
| **Знания:** |  |  |
| Требования к выполнению,оформлению и защите дипломногопроектаОсновные пути к литературнымисточникам. | Оценки:5,4,3,2,1 | Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе выполнения практических работ.Оценка результатов выполнения текущего контроля. |