

Департамент образования и науки Тюменской области
ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.05 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры
ПК 5.1	Планировать основные показатели рыбоводческой организации.
ПК 5.2	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 5.3	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 5.4	Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 5.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> – расчета плановых производственных показателей; – изучения рынка продукции и услуг в области профессиональной деятельности; – составления и оформления бланков документов
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать основные технико-экономические производственные показатели рыбоводных организаций; – рассчитывать плановые производственные показатели выполнения технологических операций разведения и выращивания водных биологических ресурсов; – определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; – контролировать выполнение производственных заданий на всех стадиях технологического процесса разведения и выращивания водных биологических ресурсов; – пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; – анализировать состояние рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов объектов аквакультуры; – контролировать выполнения производственных заданий на всех стадиях технологического процесса; – составлять и оформлять договорно-правовую документацию
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; – технологии выполнения и организации производственных и технологических процессов разведения и выращивания водных биологических ресурсов; – сменные показатели производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; – требования к качеству выполнения технологических операций производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; – методы планирования, контроля и оценки качества выполнения технологических операций по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов в соответствии с технологическими инструкциями; – факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов в соответствии с технологическими инструкциями; – технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продукции и услуг в области производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов – знает типы рыночной структуры; – правила первичного документооборота, учета и отчетности в организациях аквакультуры

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 час, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 104 часов;
производственная практики – 36 часов.
промежуточная аттестация:
 квалификационный экзамен– 4 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практич. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 5.1-5.5 ОК 01-ОК 07, ОК 09	МДК 05.01 Управление работой структурного подразделения рыбоводной организации	64	32	64	32	-		-	-	-
ПК 5.1-5.5 ОК 01-ОК 07, ОК 09	МДК 05.02 Основы цифровой грамотности	40	38	40	38	-		4	-	-
	Производственная практика	36	36							36
	Промежуточная аттестация	4		4						-
	Всего:	144	106	108	70	-			-	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.05 Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
МДК 05.01 Управление работой структурного подразделения рыбоводной организации		64 / 32
Тема 1.1. Экономика отрасли и организации, малое предприятие	<p>Содержание</p> <p>1. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организация: цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования). Классификация организаций. Учредительные документы организации. Организационно-правовые формы организаций Производственная структура организации (предприятия). Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации. Производственная структура организации: элементы, типы и их отличительные особенности. Функциональные подразделения организации. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации. Инструментальное, складское ремонтное хозяйство. Организация транспортного хозяйства. Организация сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры организации. Пути ее совершенствования.</p> <p>2. Производственный и технологический процессы в организации (на предприятии). Производственный и технологический процессы в организации: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса. Организация производственных и технологических процессов рыбоводства. Производственный цикл, его длительность. Организация производственного процесса в пространстве.</p> <p>3. Экономические ресурсы организации (предприятия). Имущество и капитал</p>	<p>30</p> <p>10</p>

	организации: понятие, состав, источники формирования. Основной и оборотный капитал. Экономическая сущность, состав и классификация основных средств (фондов), виды их оценки и методы переоценки. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство, показатели использования и пути улучшения их использования. Производственная мощность организации (структурного подразделения), методика расчёта.	
	4. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств, их элементы и оборот, нормируемые и ненормируемые оборотные средства, источники их формирования. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств. Значение и пути снижения материалоемкости продукции.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	Практическое занятие № 1. Расчёт заработной платы работников и производительности труда.	2
	Практическое занятие № 2. Расчёт показателей использования основных средств рыболовного предприятия.	2
	Практическое занятие № 3. Расчёт показателей эффективного использования оборотных средств рыболовного предприятия.	2
	Практическое занятие № 4. Расчёт бюджета рабочего времени и численности производственного персонала.	2
	Практическое занятие № 5. Определение состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.	2
	Практическое занятие № 6. Составление калькуляции и сметы затрат на производство рыболовной продукции.	2
	Практическое занятие № 7. Расчёт цены товара.	2
	Практическое занятие № 8. Расчет прибыли и рентабельности организации.	2
	Практическое занятие № 9. Расчет основных показателей деятельности организации.	2
	Практическое занятие № 10. Расчет экологического риска и оценка ущерба, причиняемого окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности.	2
Тема 1.2. Маркетинг в рыболовецкой организации	Содержание	12
	1. Сущность маркетинга и его особенности в рыболовных предприятиях. Функции маркетинга, их классификация. Понятие и сущность коммуникаций в маркетинге. Функции маркетинговых коммуникаций. Теоретические основы маркетинга	8

	<p>рыбоводной продукции. Направления маркетинговой политики рыбоводного предприятия.</p> <p>2. Классификация товаров. Классификация товаров по различным основаниям. Жизненный цикл товара. Фазы жизненного цикла, их характеристика. Сегментирование рынка. Участники рынка. Выбор стратегии предприятия.</p> <p>3. Ценообразование в маркетинге. Виды цен и их планирование в маркетинге. Факторы, влияющие на формирование цен. Постановка задач ценообразования. Подходы к проблеме ценообразования. Методы установления цен.</p> <p>4. Особенности маркетинговых продуктов аквакультуры. Характеристика рынка продукции и услуг в области рыбоводства и рыболовства. Особенности маркетинга в аквакультуре. Производственные показатели рыбоводства.</p>	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Практическое занятие № 11 Маркетинг новых продуктов в рыбоводной организации. Стратегия продвижения нового продукта.	2
	2. Практическое занятие № 12. Анализ рынка производства рыбоводной продукции в различных секторах аквакультуры	2
Тема 1.3. Управление структурным подразделением рыбоводческой организации	Содержание	18
	<p>1. Управление подразделениями рыбоводческой организации. Функции управления. Внутренняя и внешняя среда рыбоводческой организации. Коммуникации между рыбоводческими организациями и их структурными подразделениями.</p> <p>2. Социальная ответственность и этика управленца. Коммуникации, модели и методы принятия управленческих решений в рыбоводческой организации. Стратегическое и тактическое планирование на предприятиях рыбной отрасли.</p> <p>3.Руководство и обеспечение эффективности деятельности подразделений рыбоводческой организации. Типы организаций в рыбном хозяйстве. Руководство: власть и личное влияние. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Управление конфликтами, изменениями и стрессами.</p> <p>4. Основные принципы организации рыбоводческой организации. Особенности кадрового состава рыбоводческой организации. Обеспечение эффективности деятельности</p>	12

	организаций.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Практическое занятие № 13. Овладение приемами делового и управленческого общения.	2
	2. Практическое занятие № 14. Разрешение конфликтных ситуаций и социальной напряженности в коллективе.	2
	3. Практическое занятие № 15. Разработка и осуществление мероприятий по мотивации и стимулированию персонала.	2
	4. Практическое занятие № 16. Методы оценивания качества выполняемых работ.	2
МДК 05.02 Основы цифровой грамотности		40/38
Тема 1.1. Основы документооборота	Содержание	4
	1. Роль документирования в управленческой деятельности.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Практическое занятие № 1 Понятие системы документации, ее признаки. Основные способы документирования. Функциональные и отраслевые системы документации. Понятие «унифицированная система документации».	2
	2. Практическое занятие № 2 Государственные стандарты на унифицированные системы документации, регламентирующие общие правила их разработки и построения формуляра-образца.	2
Тема 1.2. Документация в управленческой деятельности	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18
	1. Практическое занятие №3 Формуляр договора страхования.	2
	2. Практическое занятие №4 Примерная форма договора поручения.	2
	3. Практическое занятие №5 Формуляр договора комиссии.	2
	4. Практическое занятие №6 Типовая форма кредитного договора.	2
	5. Практическое занятие №7	2

	Доверенности: разовая, специальная, генеральная. Образцы доверенностей.	
	6. Практическое занятие №8 Примерный договор купли-продажи. Оформление приложений к договорам. Унифицированная форма соглашения об изменении и дополнении к договору. Транспортные договоры.	2
	7. Практическое занятие №9 Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами	2
	8. Практическое занятие № 10 Составление и оформление бланков, реквизитов документов.	2
	9. Практическое занятие № 11 Составление и оформление договорно-правовой документации	2
Тема 2.1. Организация малого бизнеса	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	1. Практическое занятие № 12 Система поддержки малого бизнеса в России. Основные перспективы развития малого бизнеса.	2
	2. Практическое занятие № 13 Регистрация, лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности. Предпринимательский риск	2
	3. Практическое занятие № 14 Планирование работы структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия.	2
	4. Практическое занятие № 15 Создание собственного бизнеса в аквакультуре. Организация коммерческой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Организация коммерческой деятельности в качестве юридического лица.	2
	5. Практическое занятие № 16 Организация хозяйственной деятельности в форме крестьянско-фермерского хозяйства.	2
	6. Практическое занятие № 17. Расчет производственных показателей по результатам оптимизации процессов производства на рыбноводном предприятии.	2

Тема 2.2. Планирование деятельности организации	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Практическое занятие № 18,19. Разработка бизнес-плана малого предприятия (участка, цеха).	4
Промежуточная аттестация		4
Производственная практика. Виды работ: Изучение производственной структуры организации (предприятия). Изучение структуры управления организацией (производством). Участие в планировании работы структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия Контроль за ходом и оценка результатов выполнения работ и оказания услуг исполнителями. Изучение рынка и конъюнктуры продукции и услуг в области рыбоводства с учетом регионального компонента. Ведение документации установленного образца. Ведение утверждённой учётно-отчётной документации.		36
Всего		132

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Реализация программы профессионального модуля осуществляется в кабинете: «Рыбохозяйственной гидротехники технических средств рыбоводства и рыболовства; мониторинга среды обитания гидробионтов», лаборатории «Ихтиологии; зоологии беспозвоночных; микробиологии санитарии и гигиены; ихтиопатологии; метрологии и стандартизации».

Оборудование учебных кабинетов:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- информационно-коммуникационные средства;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых и др.);

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор.
- экранно-звуковые пособия;

Оборудование лабораторий и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- оптическая техника (микроскопы, бинокли, лупы);
- электронные весы;
- набор инструментов и приборов для обработки гидробиологических проб;
- химическая посуда, химические реактивы;
- влажные препараты и коллекции рыб и гидробионтов;
- комплект учебно-методической документации.
- приборы и оборудование: ФЭК, автоклав, сушильный шкаф, термостат, счетчики лабораторные медицинские и микробиологические;
- медицинские инструменты (пинцеты, скальпели, препаровальные иглы, кюветы, ножницы);
- коллекция микропрепаратов и влажных препаратов возбудителей болезней;
- специализированная мебель: шкаф для хранения коллекции влажных препаратов и микропрепаратов, шкаф для лабораторной посуды, шкаф для учебной литературы и пособий, мойка и сушилка для лабораторной посуды;
- батометры;
- дночерпатель;
- водный термометр;
- диск Секки;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Кондратьева, И. В. Экономический механизм государственного управления природопользованием : учебное пособие / И. В. Кондратьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 388 с. — ISBN 978-5-8114-2817-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169039> (дата обращения: 21.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Стратегическое управление в рыбной отрасли. Учебное пособие / Я.В. Ганич, Е.В. Клиппенштейн, Н.Г. Мищенко, Ю.С. Морозова. – Москва: Моркнига, 2014. – 309 с.
2. Коплевацкая Т.С. Экономика и бухгалтерский учет на предприятиях рыбного хозяйства. Практикум. – Москва: Моркнига, 2013. – 260 с.
3. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве. Учебное пособие / Л.А. Степанова, О.О. Некрасова. – Москва: Моркнига, 2014. – 233 с.
4. Экономика предприятий рыбной промышленности: учебное пособие / Т.В. Ким, Т.В. Бубновская, Н.А. Коровина. – Москва: Моркнига, 2015. – 391 с.
5. Организация и планирование хозяйств марикультуры / И.В. Матросова, С.Е. Лескова, М.Е. Гаркавец, С.В. Лисиенко. – Москва: Моркнига, 2016. – 198 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
1	2	3
ПК 5.1. Планировать основные показатели рыбоводческой организации.	<ul style="list-style-type: none"> - правильно выбирает этапы процесса реализации поставленной задачи; - правильно выбирает и обосновывает методы планирования в процессе работы участка; - точно определяет уровень заработной платы работников и производительность их труда; - верно и точно рассчитывает бюджет рабочего времени и численность работающих; - правильно составляет калькуляцию и смету затрат; - правильно определяет прибыль и рентабельность; 	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.2. Организовывать работу трудового коллектива	<ul style="list-style-type: none"> – правильно подбирает персонал; – обосновывает используемые методы мотивации работников; – правильно составляет схемы режима работы и отдыха; 	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.3. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями	<ul style="list-style-type: none"> – правильно сопоставляет результаты работы исполнителей с установленными стандартами деятельности; – результативно анализирует и оценивает работы исполнителей по результатам сопоставления; – точно определяет показатели эффективности выполненных работ; – точно определяет эффект от выполненных работ для организации; 	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.4. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - правильно понимает сущность конъюнктуры рынка и ее основные черты; - умеет правильно определять и анализировать ёмкость рынка, долю рынка конкретного предприятия и его конкурентов; - знает типы рыночной структуры; 	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.

ПК 5.5. Вести утвержденную учётно-отчетную документацию	<ul style="list-style-type: none"> – документацию; – точно оформляет первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев. 	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач - эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту 	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения 	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных) 	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и	<ul style="list-style-type: none"> -грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей 	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике

культурного контекста.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций 	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике

