

**Департамент образования и науки Тюменской области
ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности**

Организации-разработчики:

1. Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской области «Тобольский многопрофильный техникум»

Разработчики:

1. Чубукова Е.М. преподаватель ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии педагогических работников
технологического направления

Протокол №10 от 23 июня 2022г.

Председатель цикловой комиссии: Чубукова Е.М.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности **36.02.01 Ветеринария**; профессионального стандарта «Ветеринарный фельдшер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.12.2015, № 1079н; профессионального стандарта «Оператор по искусственному осеменению», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.07.2014, № 358н.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;
- вести ветеринарную документацию установленного образца;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;
- систему организации ветеринарной службы;
- нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;
- порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;
- правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;
- обязанности ветеринарного фельдшера;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 0 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Ветеринарное законодательство		24	
Тема 1.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие ветеринарную деятельность	Содержание учебного материала Нормативно-правовые акты, регламентирующие ветеринарную деятельность. Закон о ветеринарии РФ. Документы, издаваемые в соответствии с законом Российской Федерации «О ветеринарии».	2	2
	Практическая работа Анализ положений нормативно правовых документов в сфере ветеринарной деятельности.	2	
Тема 1.2. Организация ветеринарной службы и руководство ветеринарным делом в РФ.	Содержание учебного материала Ветеринарная служба. Ветеринарные учреждения и организации. Департамент ветеринарии. Полномочия департамента ветеринарии. Учреждения государственной ветеринарной сети. Ветеринарные лаборатории.	2	2
	Содержание учебного материала Ветеринарные правила. Последствия нарушения ветеринарных правил. Виды ответственности за нарушение ветеринарного законодательства: уголовная, административная, дисциплинарная.	2	2
Тема 1.3. Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии	Содержание учебного материала Ветеринарные правила. Последствия нарушения ветеринарных правил. Виды ответственности за нарушение ветеринарного законодательства: уголовная, административная, дисциплинарная.	2	2
	Содержание учебного материала Организация ветеринарного надзора. Функции государственного ветеринарного надзора. Ведомственный ветеринарно-санитарный надзор. Объектами ветеринарного надзора являются. Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах. Организация ветеринарного надзора на птицефабриках и в птицеводческих хозяйствах. Организация ветеринарного надзора по охране территории страны от заноса заразных болезней животных из иностранных государств. Организация ветеринарного надзора при убойе животных, переработке продуктов и сырья животного происхождения, на рынках.	2	1
Тема 1.4. Государственный ветеринарный надзор в РФ	Содержание учебного материала Порядок оформления и выдачи ветеринарных свидетельств и справок. Формы ветеринарных свидетельств. Правила заполнения ветеринарных справок, свидетельств, сертификатов.		2
	Практическая работа Оформление ветеринарных свидетельств и справок.	2	
	Содержание учебного материала Делопроизводительные работы. Номенклатура дел в ветеринарных учреждениях.		2
Тема 1.5. Правила оформления и выдачи ветеринарных сопроводительных документов	Содержание учебного материала Делопроизводительные работы. Номенклатура дел в ветеринарных учреждениях.		2
	Практическая работа Оформление ветеринарной документации.	4	
Тема 1.6. Делопроизводство и номенклатура дел в ветеринарных учреждениях	Содержание учебного материала Законодательное регулирование ветеринарного предпринимательства. Физические и юридические лица. Формы организации ветеринарного предпринимательства. Права и обязанности ветеринарных врачей-предпринимателей. Лицензирование ветеринарной деятельности. Создание ветеринарного кооператива.		1
	Практическая работа Оформление ветеринарных свидетельств и справок.	2	
Тема 1.7. Правовые основы ветеринарного предпринимательства	Содержание учебного материала Законодательное регулирование ветеринарного предпринимательства. Физические и юридические лица. Формы организации ветеринарного предпринимательства. Права и обязанности ветеринарных врачей-предпринимателей. Лицензирование ветеринарной деятельности. Создание ветеринарного кооператива.		1

	Организация работы ветеринарного кооператива. Малые предприятия по производству ветеринарных препаратов и оказанию ветеринарных услуг.		
	Практическая работа	2	
	Формы организации частной ветеринарной практики		
Тема 1.8. Учет и отчетность в ветеринарии	Содержание учебного материала		2
	Значение и формы ветеринарного учета. Значение ветеринарной отчетности. Формы ветеринарной отчетности, порядок их составления и представления.		
	Практическая работа	4	
	Заполнение форм ветеринарной отчетности		
Тема 1.9. Международный ветеринарный кодекс	Содержание учебного материала	2	
	Международный ветеринарный кодекс. Всемирная ветеринарная ассоциация. Международная служба эпизоотий. Ветеринарная служба в зарубежных странах.		
Раздел 2. Законодательное регулирование профессиональной деятельности		4	
Тема 2.1. Договорные отношения - как основа профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие гражданско-правового договора. Стороны и форма договора. Виды договоров. Содержание договора. Способы обеспечения, исполнения, расторжения договорных обязательств. Ответственность за нарушение договорных обязательств		
	Практические занятия: Договор на оказание ветеринарных услуг	2	
Раздел 3. Труд и социальная защита		12	
Тема 3.1 Организация занятости и трудоустройства РФ	Содержание учебного материала	2	2
	Основные направления государственной политики в области занятости и трудоустройства в РФ. Понятие и формы занятости. Права граждан и гарантии государства в области занятости. Органы занятости населения и их функции. Правовой статус безработного гражданина. Порядок, условия назначения пособия по безработице. Размер пособия по безработице.		
Тема 3.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие трудового договора. Структура трудового договора. Стороны трудового договора. Общий порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. Виды трудовых договоров. Рабочее время и время отдыха.		
	Практические занятия (юридический практикум): Решение ситуаций, связанные с защитой трудовых прав	2	
Тема 3.4 Оплата труда.	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие оплаты труда. Правовые источники установления заработной платы. Способы защиты заработной платы с помощью государственных гарантий. Система оплаты труда: повременная, сдельная, премиальная, стимулирующие выплаты. Порядок и сроки оплаты труда. Защита заработной платы.		
Тема 3.5. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие и значение трудовой дисциплины. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Виды дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность и её виды. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Обжалование и снятие		

	дисциплинарных взысканий.		
Тема 3.6. Виды административных правонарушений и административной ответственности.	Содержание учебного материала		2
	Административное правонарушение. Состав административного правонарушения. Субъекты административных правонарушений. Административная ответственность – понятие, виды. Виды административных наказаний.		
	Практическое занятие (составление гипертекста): «Виды административных правонарушений и юридическая ответственность»; Составление претензий и исков, ответов и отзывов»	2	
Обязательная аудиторная нагрузка		40	
Практические занятия		20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07. Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- плакаты, схемы, таблицы;
- учебники, практикумы;
- Гражданский кодекс, Трудовой кодекс, ФЗ «О ветеринарной деятельности»

Технические средства обучения:

- компьютер с необходимым лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор (рабочее место преподавателя);

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. - 12-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия". - 209. - 224 с. (Рецензия № 418 от 24 июля 2012 г. ФГУ "ФИРО")
2. Организация ветеринарного дела: методические указания по выполнению лабораторных работ для специальности 36.05.01 Ветеринария / Сост.: А.В. Красников // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2016. - 100 с.

Дополнительные источники:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/А.И. Тыщенко.— Ростов н/Д.: Феникс,2007. — 252.
2. Череданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Л. Н. Череданова. - 13-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 224 с.

Интернет - ресурсы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]. [URL: http://pravo.gov.ru/](http://pravo.gov.ru/) (дата обращения: 02.01.2017).
2. Юридическая Россия. Федеральный правовой портал [Электронный ресурс]. [URL: http://law.edu.ru/](http://law.edu.ru/) (дата обращения: 02.01.2017).
3. Центр правовой информации российской национальной библиотеки [Электронный ресурс]. [URL:http://www.nlr.ru/lawcenter/](http://www.nlr.ru/lawcenter/) (дата обращения: 02.01.2017).
4. Официальный сайт компании «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. [URL: http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/) (дата обращения: 04.01.2017).
5. Архив номеров журнала «Трудовое право» [Электронный ресурс]. [URL: http://www.top-personal.ru/workinglaws.html](http://www.top-personal.ru/workinglaws.html) (дата обращения: 02.01.2017).
6. Трудовые споры [Электронный ресурс]. [URL: http://e.tspor.ru/](http://e.tspor.ru/) (дата обращения: 01.01.2017).
7. Предприниматель–Про. Как открыть, вести и развивать собственный бизнес [Электронный ресурс]. [URL: http://predprinimatel-pro.ru/](http://predprinimatel-pro.ru/)(дата обращения: 05.01.2017).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;	Оценка решения ситуационных задач; Оценка выполнения практического задания; Оценка выполнения презентаций
Вести ветеринарную документацию установленного образца;	
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	
Знания	
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Опрос по индивидуальным заданиям; Оценка освоения знаний в ходе выполнения практического задания; Фронтальный опрос; Оценка тестовых заданий; Оценка выполнения реферативных работ и сообщений; Анализ практического задания.
Основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;	
Систему организации ветеринарной службы	
Нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;	
Порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;	
Правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;	
Обязанности ветеринарного фельдшера;	
Организационно-правовые формы юридических лиц;	
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	
Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	
Правила оплаты труда;	
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	
Право социальной защиты граждан;	
Виды административных правонарушений и административной ответственности;	
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявляет интерес к будущей профессии.	- устный и письменный контроль; - самостоятельная работа

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбирает и применяет безопасные методы и способы решения профессиональных задач; - применяет профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности.	- самоконтроль; - самостоятельная работа; - практическая работа.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- применяет безопасные методы решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации ветеринарной деятельности; - оценивает производственные риски .	- самостоятельная работа; - практическая работа.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективно осуществляет поиск необходимой информации; - применяет правила безопасного использования различных источников, включая электронные.	- самостоятельная работа; - практическая работа.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использует информационные ресурсы для решения профессиональных задач.	- самостоятельная работа; - практическая работа.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- применяет способы бесконфликтного общения и саморегуляции в профессиональной деятельности; - эффективно взаимодействует с обучающимися и преподавателями.	- самостоятельная работа; - практическая работа; - устный контроль.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- берет на себя ответственность при организации групповой работы.	- практическая работа.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении дисциплины.	- внеаудиторная самостоятельная работа
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности.	- практическая работа; - внеаудиторная самостоятельная работа.