**Приложение**

**к ООП СПО** **по специальности**

**23.02.07 Техническое обслуживание**

 **и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

**Департамент образования и науки Тюменской области**

**ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

 **ДУП.01.01 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2022**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
 |  |
| 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
 |  |
| 1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
 |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01.01 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебного предмета ДУП.01.01 Основы проектной деятельности является предметом, предложенным образовательной организацией; частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Учебный предмет ДУП.01.01 Основы проектной деятельности входит в цикл дополнительные учебные предметы.

* 1. **Цель и планируемые результаты освоения предмета:**

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК.01-ОК.09ПК 5.3-5.4. | ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств | Типы и виды проектовЭтапы работы над проектом Методы научного познанияПравила оформления проекта. |
| ЛР 14 | Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности |  |
| ЛР 15 | Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем |  |

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы**  | **42** |
| в том числе: |
| Теоретическое обучение  | 14 |
| Практические занятия  | 28 |
| **Промежуточная аттестация—**защита проекта |

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета ДУП.01.01 Основы проектной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1.** | **ОП.13 Основы проектной деятельности**  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Введение** | Содержание учебного материала | 1 |  |
| 1 | Цели и задачи изучения дисциплины, проектирование в профессиональной деятельности. Цель курса: создание условий для развития проектной деятельности. История развития проектной деятельности  | ОК.01**,**ОК.02ОК.03,ОК.04ОК.08 |
| **Практическое занятие.** Составление толкового словаря техника-механика | 1 | ОК.05,ОК.06 |
| **Тема 1.1****Типы и виды проектов** | Содержание учебного материала | 2 | ОК.03,ОК.04ОК.09,0К.11 |
|  | Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный). Классы проектов ( монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). |
|  | Виды проектов (инновационный, конструкторский, исследовательский, инженерный, информационный, творческий, социальный, прикладной) |
| **Практическое занятие.** Оформление дивергентной карты/ флипчарта «Моя специальность» | 2 |  |
| **Практическое занятие.** Информационная работа по ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  | 2 |  |
| **Практическое занятие.** Исследовательский технический монопроект «Классификация двигателей» | 2 |  |
| **Тема 1.2****Выбор темы и определение методологических характеристик** | Содержание учебного материала | 2 |  |
|  | Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. | ОК.03,ОК.04ОК.09,0К.11 |
|  | Актуальность и практическая значимость исследования. |
|  | Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. |
|  | Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы. |
| **Практическое занятие.** Исследовательский технический монопроект История создания автомобиля | 2 |  |
| **Практическое занятие.** Исследовательский технический монопроект Варианты модернизации автомобильного транспорта | 2 |  |
| **Тема 1.3****Этапы работы над проектом** | Содержание учебного материала | 2 |  |
| 2.1.1  | Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. | ОК.03,ОК.04ОК.09,0К.11 |
| 3.2.7 | Основной этап: обсуждение методологических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта |
| **Практическое занятие.** Сбор и анализ информации по теме Система технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Структурирование проекта Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов | 2 |  |
| **Тема 1.4****Методы работы с источником информации** | Содержание учебного материала  | 2 |  |
| 2.1.1 | Виды литературных источников информации. Информационные ресурсы. |
| **Практическое занятие.** Оформление библиографического списка | 2 |
| **Тема 1.5****Методы научного познания** | Содержание учебного материала  | 2 |  |
| 2.2.1 | Анализ. Дедукция. Индукция. Классификация. Моделирование. Наблюдение. Обобщение. Описание. Прогнозирование. Синтез. Эксперимент. Опыт. Опрос. Интервью. Анкетирование. Краеведческий поиск. Атрибуция. Реконструкция | ОК.01ОК.02ОК.08 |
| **Практическое занятие.** Наблюдение. Обобщение. Описание. Прогнозирование. | 2 |  |
| **Практическое занятие.** Опрос. Интервью. Разработка анкет, проведение анкетирование, обработка информации | 2 |  |
| **Тема 1.6****Выполнение исследовательской работы в форме рефератов** | Содержание учебного материала | 2 | ОК.01,ОК.02ОК.03,ОК.04ОК.05,ОК.06ОК.08,ОК.11 |
| 4.1.1 | Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. |
| 4.1.2 | Выполнение исследовательской работы в форме рефератов |
| 4.1.3 | Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. |
| **Практическое занятие** Подготовка авторского доклада. | 2 | ОК.01,ОК.02 |
| **Практическое занятие** Подготовка авторского доклада. | 2 |  |
| **Тема 1.7****Правила оформления****проекта.** | Содержание учебного материала | 1 | ОК.01,ОК.02ОК.03,ОК.04ОК.05,ОК.06ОК.08,ОК.11 |
| 4.2.1 | Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста. Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. Структурирование аргументации результатов исследования на основе собранных данных. |
|  | **Практическое занятие** Оформление слайдов в программе PowerPoint Требования к содержанию слайдов | 2 |  |
|  | **Практическое занятие** Публичная защита индивидуальных проектов | 4 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| **Обязательная учебная нагрузка:****Теоретические занятия****Практические занятия**  | **42****14****28** |  |

# 3. Условия реализации рабочей программы учебного предмета

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебного предмета предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Основы проектной деятельности»

**Оборудование учебного кабинета:**

* компьютерный стол,
* шкафы книжные,
* доска,
* стенды,

**Технические средства обучения:**

* проектор,
* экран,
* ноутбук.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания**

1.1 Мандель Б. Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б. Р. Мандель.- Москва,Берлин. - Директ-Медиа, 2018. – 294 с. : ил., табл., схем.URL: <https://b-ok.cc/book/5334239/d854bc> - Текст: электронный

#  Контроль и оценка результатов освоения предмета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.  | распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и может найти актуальную информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ.  |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.  | определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  | определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.  | организует работу коллектива и команды; взаимодействуеть с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.  | грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в общении со сверстниками и педагогами | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.  | описывает значимость своей специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.  | соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.  | использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  | применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.  | понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; может высказываться о себе и о своей профессиональной деятельности; может кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); может писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ПК 5.3.Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. | Способен осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |
| ПК 5.4.Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. | Разрабатывает предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. | Проверка выполнения практических работ и самостоятельных работ. |

**4.3. Система оценивания**

Система оценивания включает оценку текущей работы на уроках, выполнение практических работ, самостоятельной работы, заданий по желанию студентов, тестовую работу, аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Текущая работа студента включает:

• индивидуальные консультации с преподавателем в течение семестра, собеседование по текущим практическим заданиям;

• подготовку к практическим занятиям, углубленное изучение отдельных тем и вопросов курса;

• выполнение самостоятельных заданий;

• подготовку к аттестации по дисциплине.

|  |  |
| --- | --- |
| **Процент результативности (правильных ответов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений** |
| **балл (отметка)** | **вербальный аналог** |
| 152-177/178 | 5 | отлично |
| 134-151 | 4 | хорошо |
| 88-133 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | не удовлетворительно |