**Приложение\_\_\_\_**

**к ППССЗ СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная**

**деятельность (по видам).**

**Департамент образования и науки Тюменской области**

ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум»

|  |
| --- |
|  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Русский язык и культура речи**

**Тобольск 2020 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Русский язык и культура речи составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1356

**Разработчик:**

Бакулина Е.А., к.ф.н. преподаватель первой квалификационной категории, государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тобольский многопрофильный техникум».

«Рассмотрено» на заседании цикловой комиссии «Гуманитарных,

социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин»

Протокол № 10 от «\_26\_» \_\_июня\_\_\_ 2020 г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Коломоец Ю.Г./

«Согласовано»

Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Бикчандаева Д. М./

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **стр.** |
|  | **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
|  | **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **7** |
|  | **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ** | **17** |
|  | **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **20** |

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Русский язык и культура речи**

* 1. **Область применения программы**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОП.03 Русский язык и культура речи предназначена для изучения русского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам). Программа принадлежит к циклу профильных учебных дисциплин (ОП).

Учебная дисциплина ОП.03 Русский язык и культура речи обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС **по специальности СПО 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК4,5,6,8,9

OK 4

Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5.

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.

Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК8

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.

Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

* 1. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

*Цель дисциплины*: закрепить знание правил русского языка, воспитать и совершенствовать культуру устной и письменной речи, способствовать формированию грамотного и высокообразованного специалиста в области культуры, привить желание совершенствовать свою речь, способствовать успешной работе в области самообразования, воспитать культурно-ценностное отношение к русской речи, чувство гордости за национальный язык.

*Задачи дисциплины:*

* ознакомить студентов с нормами литературного языка, различными стилями речи, лексическими и фонетическими средствами языковой выразительности.
* научить культуре работы с книгой,
* дать студентам знания, которые будут способствовать умению пользоваться словарями, овладению правилами делового письма.
* расширить лингвистический кругозор студентов.
* совершенствовать их знания о языковых единицах разных уровней (фонетический, лексико-фразеологический и др.) и их функционирования в речи.
* совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ОК | Умения | Знания |
| ОК 4,5,6,8,9 | - пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;  - определять лексическое значение слова;  - использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;  - пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов;  - пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;  - различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности; | - фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы;  - лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов;  - способы словообразования;  - самостоятельные и служебные части речи;  - синтаксический строй предложений;  - правила правописания;  - функциональные стили литературного языка |

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося 33 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Русский язык и культура речи**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *99* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *66* |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | *34* |
| практические занятия | *32* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *33* |
| *Итоговая аттестация в форме дифференцированного* ***зачета*** | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Русский язык и культура речи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Раздел 1.**  **Введение** |  | **6** |  |  |
| **Тема 1.1.**  **Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи».** | Содержание учебного материала  1 Предмет и задачи культуры речи, ее взаимосвязь с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками.  2 Основные аспекты культуры речи.  3 Литературный язык как образцовая форма языка, служащая основой изучения культуры речи и стилистики.  4 Основные признаки и функции литературного языка.  5 Литературный язык в системе форм существования русского национального языка. | 4 | *1* |  |
| **Тема 1.2.**  **Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры.** | Содержание учебного материала  1 Слово как средство общения между людьми, способ обмена информацией, инструмент воздействия на осознание и поступки другого человека.  2 Культура речи - составная часть общей культуры человека, его образованности, профессиональной подготовки будущего специалиста в области физической культуры и спорта.  **Практическое занятие №1**: Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста в области культуры и искусств. | *2* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа №1:** составление конспекта по теме из интернет-источника: <https://russkiiyazyk.ru/> | *2* | *1* |  |
| **Раздел 2.**  **Структурные и коммуникативные свойства языка** |  | **11** |  |  |
| **Тема 2.1.**  **Язык – знаковая система. Функции языка. Формы существования языка.** | Содержание учебного материала  1 Социальная обусловленность возникновения и развития языка.  2 Основные функции языка.  3 Язык как знаковая система. Структура языка.  4 Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Национальный русский язык. Формы национального языка.  5 Литературный язык – высшая форма развития национального языка. | *5* | *1* |  |
| **Самостоятельная работа №2:** работа с дополнительной литературой на тему «Литературный язык – высшая форма развития национального языка» | *2* | *2* |  |
| **Тема 2.2.**  **Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи.** | Содержание учебного материала  1 Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для целей коммуникации.  **Практическое занятие № 2:** «Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи» | *2* | *2* |  |
| **Тема 2.3.**  **Функциональные стили языка. Общая характеристика.** | Содержание учебного материала  1 Функциональные стили русского языка: разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, стиль художественной литературы.  2 Сферы их использования, языковые признаки.  3 Особенности построения текстов разных стилей.  **Практическое занятие № 3:** «Характеристика стилей речи русского языка» | *2* | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся № 3:** заполнение таблицы «Функциональные стили русского языка» | *2* | *2* |  |
| **Тема 2.4.**  **Коммуникативные качества речи.** | Содержание учебного материала  1 Язык и речь. Функции языка. Речь и ее особенности. Функции речи.  2 Фоническая и информативная речь.  3 Информативное речевое поведение.  **Практическая работа № 4:** «Стилистический анализ текста» | *2* | *2* |  |
| **Раздел 3.**  **Из истории русского языка** |  | **8** |  |  |
| **Тема 3.1.**  **Из истории русского литературного языка** | Содержание учебного материала  1 Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви.  2 История происхождения современного русского языка (от общеславянского языка к украинскому, русскому, белорусскому языкам). | *4* | *1* |  |
| **Самостоятельная работа №4:** подготовить доклады на тему «История происхождения современного русского языка» | *2* | *2* |  |
| **Тема 3.2.**  **Русский язык как способ существования русского национального языка** | Содержание учебного материала  1 Русский язык - основа национального единства и русской культуры. Язык и нация.  2 Консолидирующая роль языка.  3 Информационная роль языка.  4 Язык как способ национального мировидения.  5 Язык - особый мир, стоящий между действительностью и человеком.  **Практическое занятие № 5:** «Русский язык как способ существования русского национального языка» | *2* | *2* |  |
| **Тема 3.3.**  **Русский язык конца ХХ века. Новые явления в русском языке.** | Содержание учебного материала  1 Русский язык конца ХХ века.  2 Новые явления в русском языке.  3 Способы нормирования русского литературного языка.  4 Виды и причины языковых неудач.  **Практическое занятие № 6:** «Русский язык конца ХХ века. Новые явления в русском языке» | *2* | *2-3* |  |
| **Самостоятельная работа №5:** работа с научными и художественными текстами | *2* | *2* |  |
| **Раздел 4.**  **Нормы современного литературного языка** |  | **8** |  |  |
| **Тема 4.1.**  **Орфоэпическая норма** | Содержание учебного материала  1 Нормативное произношение и ударение.  2 Произношение гласных и согласных звуков.  3 Русское ударение – нефиксированное и подвижное.  4 Трудности ударения в словах разных частей речи.  **Практическое занятие № 7:** «Орфоэпическая норма» | *2* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа №6:** работа с орфоэпическим словарем и словарем ударений | *2* | *2* |  |
| **Тема 4.2.**  **Лексическая норма** | Содержание учебного материала  1 Правильность и точность словоупотребления.  2 Многозначность и омонимия, плеоназм и тавтология, паронимы, синонимы, антонимы, заимствования, устаревшие слова и неологизмы.  3 Фразеологические средства языка – фразеологические обороты, языковые афоризмы, устойчивые словосочетания.  4 Слова ограниченного и неограниченного употребления – профессионализмы, жаргонизмы, диалектизмы и терминологическая лексика.  **Практическое занятие № 8:** «Лексическая норма» | *2* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа № 7**: подготовить сообщения на тему «Крылатые слова» | *2* | *2* |  |
| **Тема 4.3.**  **Морфологическая норма** | Содержание учебного материала  1 Правильное использование грамматических форм имени существительного, имени прилагательного, имени числительного, местоимения, глагола, причастия и деепричастия.  **Практическое занятие № 9:** «Морфологическая норма» | *2* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа № 8:** морфологический разбор частей речи | *1* | *2* |  |
| **Тема 4.4.**  **Синтаксическая норма** | Содержание учебного материала  1 Порядок слов в предложении, согласование сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом.  2 Труднее случаи именного и глагольного управления – управление при однородных членах предложения, «нанизывание» падежей, придаточных предложений с одинаковыми союзами, выбор правильного падежа и предлога.  3 Употребление обособленных конструкций.  **Практическое занятие № 10**: «Синтаксическая норма» | *2* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа № 9:** составление схем предложении и их характеристика | *1* | *2* |  |
| **Раздел 5.**  **Устная речь** |  | **10** |  |  |
| **Тема 5.1.**  **Устная речь. Ее отличие от письменной.** | Содержание учебного материала  1 Отличительные особенности устной и письменной речи.  2 Черты устной речи, формы реализации звучащей речи. | *4* | *1* |  |
| **Самостоятельная работа№ 10**: заполнить таблицу «Черты устной и письменной речи» | *1* | *2* |  |
| **Тема 5.2.**  **Устная разговорная речь** | Содержание учебного материала  1 Разновидности устной речи.  2 Диалог.  3 Монолог.  4 Полилог.  **Практическое занятие № 11:** «Устная разговорная речь» | *1* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа № 11:** подготовить сообщения с примерами по теме | *2* | *2* |  |
| **Тема 5.3.**  **Устная деловая речь** | Содержание учебного материала  1 Деловая беседа;  2 собеседование;  3 интервью;  4 переговоры.  **Практическое занятие № 12**: «Деловая речь» | *1* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа №12:** подготовить сообщения с примерами по теме | *2* | *2* |  |
| **Тема 5.4.**  **Устная публицистическая речь** | Содержание учебного материала  1 Особенности устной публичной речи.  2 Почему устное выступление эффективнее письменного.  3 Трудности публичного выступления.  4 Требования к публичному выступлению  5 Позиции оратора в ходе публичного выступления.  6 Правила успешного выступления.  7 Значение личности.  **Практическое занятие № 13**: «Устная публицистическая речь» | *2* | *3* |  |
| **Самостоятельная работа №13:** подготовить сообщения с примерами по теме | *2* | *2* |  |
| **Тема 5.5.**  **Ораторская речь, ее особенности. Основы ораторского искусства.** | Содержание учебного материала  1 Оратор и его аудитория.  2 Основные виды аргументов.  3 Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.  4 Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов.  5 Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.  **Практическое занятие № 14:** «Словесное оформление публичного выступления» | *2* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа №14:** выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. | *3* | *3* |  |
| **Раздел 6.**  **Письменная речь** |  | **8** |  |  |
| **Тема 6.1.**  **Письменная речь: ее стилевые и жанровые разновидности.** | Содержание учебного материала  1 Письменные высказывания.  2 Конспект, тезисы, резюме, их особенности.  3 Аннотация. Реферат. Отзыв и рецензия (сходство и различие).  4 Биография и автобиография.  5 Характеристика. | *3* | *1* |  |
| **Тема 6.2.**  **Официально-деловая письменная речь.** | Содержание учебного материала  1 Основные виды деловых документов.  2 Деловая корреспонденция.  3 Деловые бумаги.  4 Деловые письма и их разновидности.  5 Служебная документация. Заявление. Объяснительная. Доверенность.  **Практическое занятие № 15:** «Понятие о деловых бумагах» | *2* | *2* |  |
| **Тема 6.3.**  **Качества письменной научной речи и ее языковые особенности** | Содержание учебного материала  1 Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты.  2 Конспект, аннотация, реферат как вторичные научные тексты и их разновидности.  **Практическое занятие № 16:** «Качества письменной научной речи и ее языковые особенности» | *1* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа № 15:** подготовка письменных работ различных типов научных текстов | *2* | *2* |  |
| **Тема 6.4.**  **Письменные жанры публицистической речи** | Содержание учебного материала  1 Хроника, репортаж, интервью, статья, очерк, фельетон | *2* | *1* |  |
| **Раздел 7.**  **Основы искусства речи** |  | **6** |  |  |
| **Тема 7.1.**  **Общие требования к публичному выступлению** | Содержание учебного материала  1 Почему устное вступление эффективнее письменного. Трудности публичного выступлении.  2 Требования к публичному выступлению.  3 Позиции оратора в ходе публичного выступления.  4 Правила успешного выступления. Значение личности.  **Практическое занятие № 17:** «Требования к публичному выступлению» | *1* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа № 16:** подготовить сообщение на тему «Правила публичного выступления» и «Невербальные средства общения» | *2* | *1* |  |
| **Тема 7.2**  **Средства воздействия на слушателей** | Содержание учебного материала  1 Образность речи. Повторение. Призыв. Цитирование. Противопоставление. Игра слов. Намек. Цепь. Вставка. Короткие рассказы. Напоминание. Использование неожиданной статистики. Юмор. Остроты. Ирония.  2 Невербальные средства воздействия.  **Практическое занятие № 18:** «Средства воздействия на слушателей» | *1* | *2* |  |
| **Тема 7.3.**  **Композиция речи** | Содержание учебного материала  1 План – основа композиции. Начало речи. Этикетные формулы. «Зацепляющий крючок». Вступление. 2 Главная часть: основная мысль, последовательность ее раскрытия. Заключение.  3 Свободная композиция.  4 Эффект визуального имиджа. Эффект первых фраз. Эффект аргументации. Эффект квантового выброса информации. Эффект паузы. Эффект художественной выразительности.  **Практическое занятие № 19:** «Композиция речи» | *1* | *2* |  |
| **Тема 7.4.**  **Механизмы порождения и восприятия речи** | Содержание учебного материала  1 Сознательное овладение способами подготовки речи и ее контроля. | *3* | *1* |  |
| **Раздел 8.**  **Речевое общение и культура** |  | **9** |  |  |
| **Тема 8.1.**  **Россия в первой половине XIX столетия** | Содержание учебного материала  1 Основные функции речевого этикета.  2 Речевой этикет и культура общения.  3 Национальные особенности речевого этикета. | *3* | *1* |  |
| **Самостоятельная работа № 17**: подготовка сообщений по теме «Национальные особенности речевого этикета» | *3* | *2* |  |
| **Тема 8.2.**  **Вербальные и невербальные средства общения** | Содержание учебного материала  1 Жестикуляция и язык жестов; жесты механические, ритмические, изобразительные, интенсивности.  2 Стилистические различия жестов.  3 Национальный характер жестов.  4 Мимика и пантомимика. | *3* | *2* |  |
| **Самостоятельная работа № 18:** подготовить текст речи и оценочную таблицу | *2* | *2* |  |
| **Тема 8.3.**  **Техника речи, постановка голоса. Профессиональные качества голоса организатора.** | Содержание учебного материала  1 Постановка голоса, техника речи.  2 Профессиональные качества голоса организатора: благозвучность (широкий диапазон по высоте, громкости и тембру); гибкость, подвижность; хорошая слышимость; выносливость, адаптивность.  3 Учет индивидуальных особенностей при постановке голоса. | *3* | *2* |  |
|  | ***Всего:*** | ***66/34/32*** |  |  |

**3. условия реализации программы дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета: компьютер, проектор, экран, доска, стенд, плакаты, столы, стулья.

Технические средства обучения: аудиовизуальные*,* компьютерные.

**ОП.03 Русский язык и культура речи**

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Амелина, Е.В. Русский язык в таблицах и схемах. /Е.В.Амелина - Ростов н/Д: Феникс,2016.

2. Антонова Е. С. Русский язык: Учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования/ Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2018. - 416 с.

Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://www.biblio-online.ru/bcode/436540](https://www.google.com/url?q=https://www.biblio-online.ru/bcode/436540&sa=D&ust=1584894896577000) (дата обращения: 01.05.2020)

**Дополнительная литература**

1. Антонова Е.С. Русский язык и культура речи: учебник/Е.С.Антонова.-М:Академия,2007.

2. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи:

3. Дидактические материалы/Т.М.Воителева.-М.:Академия,2007.

4. Воителева,Т.М. Русский язык и культура речи: Методические рекомендации/Т.М.Воителева.-М.:Академия,2007.

5. Введенская,Л.А. Русский язык и культура речи: учебник/Л.А.Введенская.-Ростов на Дону:Феникс,2003.

**Словари**

1. Ожегов С. И. Словарь русского языка.- М.:«Оникс, Мир и Образование», 2010. – 640с.

2. Сазонова И. К. Толково- грамматический словарь причастий. М.: «АСТ- Пресс Книга», 2008. 648с.

3. Шушков А. А. Толково- понятийный словарь русского языка.- «Астрель, АСТ, Транзиткнига», 2003. 768с.

4. Субботина Л. А., Алабугина Ю. В.Фразеологический словарь русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 640с.

5. Субботина Л. А., Михайлова О. А. Словарь синонимов и антонимов русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 672с.

6. Новейший словарь иностранных слов и выражений: Экономическая и техническая терминология.- «АСТ». 2007. 672с.

7. Зализняк А. А. Грамматический словарь русского языка. М.: «АСТ- Пресс Книга», 2009. 800с.

8. Карпешин И. М. , Совчина Т. Н. Обратный словарь русского языка. М.: «АСТ- Восток- Запад», 2007. 768с.

**Периодические издания:**

ФИЛОЛОГИЯ И ЛИНГВИСТИКА: международный научный журнал , 2015 — .—   Москва : ООО «Издательство Ипполитова» .  Выходит 4 раза в год. - ISBN печатной версии  2072-9316   .—  <https://elibrary.ru/>   – Текст : электронный.   2019 -2015 №1-4 (дата обращения: 01.05.2020).

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. ВОПРОСЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ: научный журнал, 2008 — Тамбов : ООО Издательство « ГРАМОТА» . Выходит 12 раз в год. - ISBN печатной версии 1997-2911 — <https://elibrary.ru/> – Текст : электронный. 2019 -2015 №1-12 (дата обращения: 01.05.2020).

*Электронные пособия:* 1. Учебно-методический комплекс по дисциплине

***Интернет-ресурсы (дата обращения 01.05.2020):***

1. Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» <https://mgri-rggru.bibliotech.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно- технические науки (ТюмГУ) [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
3. Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) <https://elibrary.ru>
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» / [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
5. Национальный корпус русского языка / [www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru)
6. Справочная служба русского языка / [www.spravka.gramota.ru](http://www.spravka.gramota.ru)
7. Учебник грамоты / [www.gramota.ru/class/coach/tbgramota](http://www.gramota.ru/class/coach/tbgramota)
8. Справочная служба / www.gramota.ru
9. Экзамены. Нормативные документы / [www.gramma.ru/EXM](http://www.gramma.ru/EXM)
10. Словари. ру / [www.slovari.ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch)
11. Энциклопедия «Языкознание» / [www.russkiyjazik.ru](http://www.russkiyjazik.ru)
12. Этимология и история русского языка / [www.etymolog.ruslang.ru](http://www.etymolog.ruslang.ru)
13. Учительский портал / [www.uchportal.ru](http://www.uchportal.ru)
14. http://www.gramota.ru/biblio/magazines/gramota/kultura/28\_139 О. Б. Сиротина Основные критерии хорошей речи
    1. **Адаптация содержания образования в рамках реализации программы для обучающихся с ОВЗ и инвалидов (слабослышащих, слабовидящих, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с интеллектуальными нарушениями).**

При реализации программы для этой группы обучающихся, возможно создание следующих условий:

- учет особенностей ребенка, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогического процесса, в применении специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);

- реализация коррекционно-педагогического процесса с психологами соответствующей квалификации, его психологическое сопровождение специальными психологами;

- предоставление обучающемуся с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;

- привлечение родителей в коррекционно-педагогический процесс;

- создания безбарьерной среды (обеспечение индивидуально адаптированного рабочего места): наличие учебно-методического комплекса (учебные программы, учебники, учебно-методические пособия, справочники, словари, задания для внеаудиторной самостоятельной работы, презентационные материалы, аудио-, видеоматериалы с аннотациями, анимационные фильмы, перечень заданий и вопросов для всех видов аттестации, макеты, проектор, лампы для освещения стола, обучающие компьютерные программы.

**4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины**

**4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.**

**Критерии оценивания компетенций:**

контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умения:** | |
| -пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка; | *Тестирование, устный опрос,*  *практическая работа* |
| - определять лексическое значение слова; | *Устный опрос,*  *практическая работа* |
| - использовать словообразовательные средства в изобразительных целях; | *Практическая работа* |
| - пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; | *Устный опрос, практическая работа* |
| - редактировать собственные тексты и тексты других авторов;  пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания; | *Устный опрос, практическая работа* |
| - различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности; | *Тестирование, устный опрос,*  *практическая работа* |
| **Знания:** | |
| - фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы; | *Практическая работа* |
| - лексические и фразеологические единицы русского языка; | *Устный опрос,*  *практическая работа* |
| - изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов; | *Устный опрос,*  *практическая работа* |
| - способы словообразования;  самостоятельные и служебные части речи;  синтаксический строй предложений;  правила правописания;  функциональные стили литературного языка; | *Устный опрос,*  *практическая работа* |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся уровень сформированности и развития общих компетенций в соответствии с ФГОС.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результатов** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| OK 4  Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | - демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии;  - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии | Наблюдение за выполнением практических работ.  Проведение устной беседы.  Экспертное оценивание выполненных рефератов, тестовых заданий.  Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.) |
| ОК 5.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;  - участие в семинарах, диспутах с использованием информационно-коммуникационные технологии.  Наблюдение за выполнением практических работ. |
| ОК 6.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - умение грамотно ставить и задавать вопросы;  - способность координировать свои действия с другими участниками общения;  - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение;  - умение воздействовать на партнера общения и др. | Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися.  Наблюдение за выполнением практических работ.  Проведение устной беседы.  Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.) |
| ОК8  Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию;  - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения;  - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений;  - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью  - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт;  - умение реализовывать поставленные цели в деятельности;  - понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личностной сфере; | Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися.  Наблюдение за выполнением практических работ.  Проведение устной беседы.  Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.) |
| ОК 9.  Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;  - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности  - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;  - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий. | Участие обучающихся в семинарах по производственной тематике. |

**4.2. Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.**

**Задание № 1. Внимательно прочитайте задание. Подготовьте сообщение на предложенные темы согласно структуре.**

**Темы:**

1. Современный русский литературный язык – высшее достояние речевой культуры русского народа.

2. Место русского языка в системе языков мира.

3. Основные составляющие русского языка; язык и речь.

4. Специфика устной и письменной речи.

5. Функциональные стили речи.

6. Понятие о словарном составе языка.

7. Стилистические пласты лексики русского языка.

8. Лексика пассивного запаса языка.

9. Происхождение фразеологизмов.

10. Структура и типы документов.

**Требования к сообщению:**

* на титульном листе работы, должны быть указаны фамилия, имя, отчество студента, название дисциплины, по которой выполняется работа, фамилия преподавателя;
* работа должна быть отпечатана на ПК;
* страницы работы должны быть пронумерованы;
* объем работы должен составлять 5-7 страниц;
* в заключении работы указывается список использованной литературы.

**Критерии оценивания:**

**Оценка 5 ставится**, если все требования соблюдены. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Оценка 4** – основные требования и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.

**Оценка 3** – имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании.

**Оценка 2** – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, или работа не представлена.

**Задание № 2. Работа с карточками. Дать определение.**

**Карточка №1**

Русский язык – это?

**Карточка №2**

Культура речи – это?

**Карточка №3**

Текст – это?

**Карточка №4**

Лексика – это?

**Карточка №5**

Лексические средства языка – это?

**Карточка №6**

Фразеология – это?

**Карточка №7**

Словарь – это?

**Карточка №8**

Энциклопедические словари – это?

**Карточка №9**

Фонетика – это?

**Карточка №10**

Орфоэпия – это?

**Карточка №11**

Деловая речь – это?

**Карточка №12**

Морфемика – это?

**Карточка №13**

Морфология – это?

**Карточка №14**

Графика – это?

**Карточка №15**

Орфография – это?

**Задание № 3. Внимательно прочитайте задание. Дайте один правильный ответ из предложенных вариантов.**

**Вариант №1**

***(Выберите один правильный ответ!!!)***

**1. Какая из перечисленных категорий не относится к имени существительному?**  
1) род  
2) число  
3) падеж  
4) вид  
5) склонение

**2. Какая из перечисленных категорий не относится к имени прилагательному?**  
1) действительные  
2) относительные  
3) притяжательные  
4) качественные  
5) все относятся

**3. К какой части речи относятся следующие слова: «впрок», «наверх», «под мышками»?**  
1) глагол  
2) имя прилагательное  
3) наречие  
4) деепричастие  
5) причастие

**4. Какая из словоформ не является предлогом?**  
1) в следствии2) невзирая на  
3) из-под  
4) согласно  
5) вопреки

**5. Какой термин является названием разряда наречий?**  
1) неопределенные  
2) личные  
3) образа действия  
4) отрицательные  
5) указательные

**6. Какой вид односоставных предложений имеет главным членом имя существительное?**  
1) безличные  
2) инфинитивные  
3) назывные4) обобщенно-личные  
5) неопределенно-личные  
6) определенно-личные

**7. Какой из перечисленных союзов не является сочинительным?**  
1) а 2) но 3) однако 4) что 5) да

**8. Определите тип сложного предложения: «Когда легковерен и молод я был, младую гречанку я страстно любил»:**1) бессоюзное  
2) сложноподчиненное  
3) сложносочиненное  
4) с разными типами связи

**9. Определите тип сложного предложения: «Его запачканные перчатки казались нарочно сшитыми по его маленькой аристократической руке, и когда он снял одну перчатку, то я был удивлен худобой его бледных пальцев»:**  
1) бессоюзное  
2) сложноподчиненное  
3) сложносочиненное  
4) с разными типами связи

**10. Определите тип сложного предложения: «Мне стало страшно: на краю грозящей бездны я лежал…»:**  
1) бессоюзное  
2) сложноподчиненное  
3) сложносочиненное  
4) с разными типами связи

**11. Диалог является характерной чертой какого функционального стиля?**  
1) научного  
2) официально-делового  
3) разговорного  
4) публицистического  
5) никакого \_\_\_\_\_\_\_из перечисленных

**12. К какому функциональному стилю можно отнести рекламную заметку?**  
1) научному  
2) официально-деловому  
3) разговорному  
4) публицистическому  
5) художественному

**13. К какому функциональному стилю относится следующий текст?  
*«Твердое тело, состоящее из большого числа маленьких кристалликов, называется поликристаллическим. Одиночные кристаллы называют монокристаллами».***  
1) художественный  
2) научный  
3) официально-деловой  
4) публицистический  
5) разговорный

**14. К какому функциональному стилю относится следующий текст?  
*«Поверхность ручейка была похожа на зеркальное стекло, открывая взору свою чистоту до самого дна. Какое чудо: ни днем, ни ночью не смолкает его мелодичная поющая струя».***  
1) художественный  
2) научный  
3) официально-деловой  
4) публицистический  
5) разговорный

**15. К какому функциональному стилю относится следующий текст?  
*«Работа выполнена качественно и в срок. Стороны претензий друг к другу не имеют».***  
1) художественный  
2) научный  
3) официально-деловой4) публицистический  
5) разговорный

**16. Какое из перечисленных слов относится к высокому стилю?**  
1) гребень 2) шахматы 3) друг 4) любовь 5) уста

**17. Какое из перечисленных понятий является фигурой динамического синтаксиса?**1) антонимы  
2) омонимы  
3) гипербола  
4) риторический вопрос5) недосказанность

**18. В каком из следующих слов звуков меньше, чем букв?**1) кольраби  
2) маяк  
3) кузнец  
4) кофе  
5) нимб

**Вариант №2**

***(Выберите один правильный ответ!!!)***

**1. В каком из нижеследующих слов ударение падает на последний слог?**1) зиму  
2) токарь  
3) свекла  
4) столяр  
5) во всех словах

**2. В каком из нижеследующих слов ударение падает на второй слог?**  
1) балованный  
2) оптовый  
3) квартал  
4) во всех словах5) ни в одном из перечисленных

**3. Какое из следующих слов написано ошибочно?**  
1) деревянный  
2) глиняный  
3) длиный  
4) каменный  
5) квашеный

**4. Какое из следующих наречий написано ошибочно?**  
1) точь-в-точь  
2) в-пятых  
3) где-нибудь  
4) по-минутно  
5) по-гречески

**5. Как пишется слово (в) развалочку?**1) слитно  
2) раздельно  
3) через дефис

**6. Какое значение имеет приставка в слове «прикрыть»?**  
1) присоединения  
2) приближения  
3) неполноты действия  
4) высшей степени качества  
5) перехода за пределы нормы

**7. Какое из следующих слов написано неправильно?**  
1) пол-яблока  
2) полуботинки  
3) пол-Нижнего  
4) пол-царства  
5) полмандарина

**8. Какое слово написано неправильно?**  
1) горит  
2) загар  
3) пригарь  
4) огарочек  
5) гарячка

**9. Какой из следующих фразеологизмов носит просторечный характер?**  
1) седьмая вода на киселе  
2) между небом и землей  
3) как с гуся вода  
4) дуракам закон не писан  
5) семь пятниц на неделе

**10. Слова *большой, рослый, крупный*являются:**  
1) синонимами  
2) омонимами  
3) антонимами  
4) паронимами

**11. Слова *проводить и производить*являются:**  
1) синонимами  
2) омонимами  
3) антонимами  
4) паронимами

**12. Какое из следующих слов написано ошибочно?**1) предынфарктный  
2) подытожить  
3) взимать  
4) постинфарктный  
5) все правильно  
6) все неправильно

**13. Какое из нижеследующих словосочетаний является неправильным?**1) благодаря руководству  
2) оплатить проезд  
3) повысить кругозор4) отвечать требованиям  
5) все правильные

**14. В каком из нижеследующих слов пишется одна буква Н?**1) дли(н/нн)ый  
2) беше(н/нн)ый  
3) стекля(н/нн)ый  
4) лимо(н/нн)ый  
5) подли(н/нн)ый

**15. В каком слове пропущена буква?**  
1) кава..лерист  
2) гра..мотей  
3) мо..жевельник4) ра..счет  
5) ржа..ной

**16. Какое слово написано неправильно?**  
1) объезд  
2) въющийся  
3) сагитировать  
4) скамья  
5) все правильно  
6) все неправильно

**17. Слово «сайт» является:**  
1) разговорным  
2) просторечием

3) диалектизмом  
4) жаргонизмом  
5) неологизмом

**18. Какая из перечисленных категорий не относится к имени существительному?**  
1) род  
2) число  
3) падеж  
4) вид5) склонение

**Ключ:**

**Вариант №1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 4 | 1 | 3 | 1 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 1 | 3 | 4 | 2 | 1 | 3 | 5 | 4 | 1 |

**Вариант №2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 1 | 3 | 4 | 5 | 4 | 1 | 4 | 5 | 3 | 2 | 3 | 2 | 5 | 4 |

**Спецификация:**

**Назначение аттестационной работы:** *оценить знания и умения аттестуемых*

**Вид аттестационной работы:** *зачет.*

**Продолжительность выполнения аттестационной работы:** *120 мин.*

**Оборудование и материалы, разрешенные к использованию на аттестации:** *ручка, листы* *бумаги*

**Структура аттестационной работы:** 18 заданий, включают 1 правильный ответ.

**Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:** проверка работы ведется способом сравнения выполненного тестового задания с ключом. Параметры, по которым проводится сравнение выполненного задания с ключом, приведены в таблице **Критерии оценивания.**

**Критерии оценивания:**

«5» - 18 - 17 правильных ответов

«4» - 16 – 13 правильных

«3» - 12 – 8 правильных

«2» - 7 и менее

**4.3. Система оценивания**

Система оценивания включает оценку текущей работы на лекциях и семинарских занятиях, выполнение самостоятельной работы, заданий по желанию студентов, тестовую работу, аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Текущая работа студента включает:

• индивидуальные консультации с преподавателем в течение семестра, собеседование по текущим практическим заданиям;

• подготовку к практическим занятиям, углубленное изучение отдельных тем и вопросов курса;

• выполнение самостоятельных заданий;

• подготовку к аттестации по дисциплине.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам рубежного контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Процент результативности (правильных ответов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений** | |
| **балл (отметка)** | **вербальный аналог** |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | не удовлетворительно |