



**Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тобольский многопрофильный техникум»**

Рассмотрено:
на заседании совета
обучающихся
«24» февраля 2022 года
Протокол № 7

Утверждено:
Приказом директора ГАПОУ ТО
«Тобольский многопрофильный
техникум»
«24» февраля 2022 года № 24

Рассмотрено:
на заседании педагогического
совета «24» февраля 2022 г.
Протокол № 10

Локальный акт № 9

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тобольский многопрофильный техникум»
в 2022 году**

г. Тобольск, 2022 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тобольский многопрофильный техникум» в 2022 году (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тобольский многопрофильный техникум» (далее – Техникум) за счет средств областного бюджета Тюменской области, по договорам об образовании, заключенным при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) в пределах численности, определяемой Планом приёма, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №457; Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Уставом Техникума; иными нормативными правовыми актами.

1.3. Прием в Техникум осуществляется на первый курс.

1.4. Приём иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет средств областного бюджета Тюменской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Приём на обучение по образовательным программам за счет средств областного бюджета Тюменской области является общедоступным, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Техникума в порядке, определяемом Правилами приёма.

1.9. При приёме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих

соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10. Информация о приеме в техникум на обучение по образовательным программам размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по адресу tmt72.ru, а также на информационном стенде приёмной комиссии.

1.11. Техникум объявляет приём на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Техникума (далее – приёмная комиссия) в порядке, установленном настоящими Правилами. Председателем приёмной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о приёмной комиссии, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приёмной комиссии.

2.5. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся через информационные стенды и официальный сайт Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание

образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде.

3.2. В целях информирования о приеме Техникум размещает информацию на официальном сайте по адресу tmt72.ru.

На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум, утвержденные Техникумом самостоятельно;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей и профессий, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о порядке приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями и (или) инвалидов;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

2) Не позднее 1 июня:

- информация о местах приема документов;

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет средств областного бюджета Тюменской области, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Техникум обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Техникум может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определенными Техникумом.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и

информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений о приёме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее лица, подавшие документы) по каждой специальности и профессии с выделением форм получения образования.

3.4. Техникум обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Приём в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Устанавливаются следующие места приёма в Техникум на обучение:

626150, Тюменская область, г. Тобольск, 10 микрорайон, 85 дом;

626240, Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Школьная, 28.

4.2. Устанавливаются следующие сроки приёма в Техникум:

срок начала приёма документов, необходимых в Техникум – 20 июня 2022 года;

срок завершения приёма документов от поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, по результатам иных вступительных испытаний, проводимых Техникумом самостоятельно, – 9 августа 2022 года (до 17.00 по местному времени) включительно;

срок проведения вступительных испытаний – с 10 августа по 13 августа 2022 года.

срок завершения приёма документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых Техникумом самостоятельно, – 15 августа 2022 года (до 17.00 по местному времени) включительно.

При наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2022 года.

4.3. Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления).

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1 граждане Российской Федерации

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии 3x4;

- Медицинскую справку, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности. Медицинская справка признаётся

действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний.

Лица с ограниченными возможностями здоровья представляют также оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии,
- справку об установлении инвалидности, выданную Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп представляют оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности, заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в колледже, выданное Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.4.2. Лица без гражданства, иностранные граждане, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном указанным Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3x4;

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.4.1 – 4.4.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. При личном предъявлении оригиналов документов поступающим

допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и) / профессия (и) для обучения, по которым он планирует поступать в техникум с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- сведения о нуждаемости в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Заявление о приеме, подаваемое поступающим, предусматривает заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;

3) при поступлении на места за счет средств областного бюджета Тюменской области на обучение:

- специалиста среднего звена по программам среднего профессионального образования – отсутствие у поступающего диплома о получении специальности по программам среднего профессионального образования;

- квалифицированного рабочего служащего, по программам среднего профессионального образования – отсутствие у поступающего диплома о получении профессии по программам среднего профессионального образования.

4) ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

5) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения,

несоответствующие действительности, документы возвращаются поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности и представляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России) и в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения от 21.12.2012 г. № 1346-н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательное учреждение и в период обучения в них».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

| Перечень специальностей, профессий при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры | Перечень врачей-специалистов | Перечень лабораторных и функциональных исследований |
|---|---|--|
| 43.01.09 Повар, кондитер | Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Инфекционист | Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на |

| | | |
|---|--|---|
| | | брюшной тиф Исследования на гельминтозы Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка |
| 36.02.01 Ветеринария | Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Инфекционист | Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф Исследования на гельминтозы Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка |
| 35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства | Невролог Офтальмолог Оториноларинголог Хирург Дерматовенеролог Эндокринолог | Рост, вес, определение группы крови и резус- фактора (при прохождении предварительного медицинского осмотра) Аудиометрия Исследование вестибулярного анализатора Острота зрения Цветовосприятие Определение полей зрения Биомикроскопия сред глаза Офтальмоскопия глазного дна |
| 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | Невролог Офтальмолог Оториноларинголог Хирург Дерматовенеролог Эндокринолог | Рост, вес, определение группы крови и резус- фактора Аудиометрия Исследование вестибулярного анализатора Острота зрения Цветовосприятие Определение полей зрения |

| | | |
|--|--|---|
| | | Биомикроскопия сред глаза Офтальмоскопия глазного дна |
|--|--|---|

*Перечень лабораторных и функциональных исследований: клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ), клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка), электрокардиография в покое лиц 18 лет и старше, измерение артериального давления на периферических артериях, для граждан в возрасте 18 лет и старше, определение уровня общего холестерина в крови (допускается использование экспресс-метода) для граждан в возрасте 18 лет и старше, исследование уровня глюкозы в крови натощак (допускается использование экспресс-метода) для граждан в возрасте 18 лет и старше, флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая) для граждан в возрасте 18 лет и старше, все женщины осматриваются врачом - акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, учреждение обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в учреждении и последующей профессиональной деятельности.

4.8. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

1) представляются в Техникум лично поступающим по адресам: Тюменская область, г. Тобольск, 10 микрорайон, 85 дом или Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Школьная, 28.

2) направляются в Техникум через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 626150, Тюменская область, г. Тобольск, 10 микрорайон, 85 дом, с пометкой «Приёмная комиссия».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

3) направляются в организацию в электронной форме на адрес электронной почты abiturient@tmt72.ru в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронным образом документов. При проведении указанной проверки организация вправе

обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных в пункте 4.2. настоящих Правил.

Заявление, поданное в электронной форме, регистрируется в приёмной комиссии, о чем абитуриент информируется посредством электронной связи. В случае предоставления неполных или недостоверных сведений заявление отклоняется, о чем абитуриент информируется посредством электронной связи.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4 Правил.

4.10. При поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий заключает с Техникумом соответствующий договор по форме, утвержденной приказом директора Техникума.

4.11. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12. При личном представлении документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

4.13. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (далее соответственно – отзыв документов, отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списка лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала документа об образовании поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ И ФОРМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации (часть 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), Техникум проводит вступительные испытания при приёме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

51.02.01 Народное художественное творчество по видам: Хореографическое творчество, Театральное творчество, Фото и – видеотворчество;

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам);

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство;

54.02.01 Дизайн (по отраслям);

53.02.06 Хоровое дирижирование;

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов).

5.2. Условиями приёма гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

5.3. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

5.4. Вступительные испытания в техникуме проводятся в форме прослушивания, просмотра, собеседования, оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

Требования к вступительным испытаниям творческой направленности (далее – Требования) разрабатываются техникумом самостоятельно и размещаются на сайте техникума и информационном стенде.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Поступающие, выполнившие Требования и обладающие определенными в Требованиях творческими способностями, физическими и (или) психологическими качествами, считаются прошедшими вступительные испытания.

5.5. При приеме техникум проводит следующие вступительные испытания творческой направленности:

| Специальность | Экзамены |
|--|--|
| 53.02.06 Хоровое дирижирование | специальность сольфеджио |
| 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство | музыкальная грамота сольфеджио собеседование |
| 54.02.01 Дизайн | собеседование творческое портфолио |
| 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | специальность сольфеджио |
| 51.02.01 Народное художественное творчество по виду: Хореографическое творчество | проверка физических данных поступающего, творческих и исполнительских возможностей, необходимых для обучения по данному виду |
| 51.02.01 Народное художественное творчество по виду: Театральное творчество | проверка творческих и исполнительских способностей поступающего |
| 51.02.01 Народное художественное творчество по виду: Фото- и видеотворчество | проверка творческих и исполнительских способностей поступающего |
| 54.02.01 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) | Этюд натюрморта |

5.7. Вступительные испытания творческой направленности проводятся в сроки: с 10 августа 2022 года по 13 августа 2022 года.

5.8. Расписание вступительных испытаний творческой направленности (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем

приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 01 июня 2022 года.

5.9. Поступающие, не обладающие определенными творческими способностями, физическими и (или) психологическими качествами, считаются не прошедшими вступительные испытания и к участию в рейтинге средних баллов документов об образовании не допускаются.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов или ступенькоходов (при отсутствии лифтов или ступенькоходов аудитория должна располагаться на первом этаже); наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля, или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, или компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- б) для слабовидящих:
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также положение, содержащее особенности проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);
- в) для глухих и слабослышащих:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.3. Условия, указанные в пункте 6.2 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. После объявления результатов вступительного испытания поступающий имеет право на следующий день объявления результатов вступительного испытания подать письменное заявление в апелляционную комиссию Техникума о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Заявления от третьих лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимых экспертов представители органа исполнительной власти Тюменской области, осуществляющего государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий, а также один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий и родитель (законный представитель) должны иметь при себе документ, удостоверяющий их личность, и экзаменационный лист.

7.6. После рассмотрения апелляции апелляционной комиссией выносится решение об оценке по вступительному испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись) в день его принятия.

7.8. Решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний является окончательным и пересмотру не подлежит.

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также исполняет обязательство по договору (для поступающих на договорные места) до истечения срока приема документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации Директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета Тюменской области, Техникум осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона, в следующем порядке:

- на основании среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об

образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «русский язык»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)» и «русский язык» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «физика»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык» и «физика» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «химия»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык», «физика» и «химия» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «литература»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «химия» и «литература» учитывается наибольшее количество оценок «отлично» в представленном документе об образовании и/или документа об образовании и о квалификации;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «химия», «литература» и оценок «отлично» учитывается наибольшее количество оценок «хорошо» в представленном документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации.

8.4. В случае, если численность поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, Техникум осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона, в следующем порядке:

- на основании среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации;

- в случае равенства среднего балла предоставленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «русский язык»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)» и «русский язык» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «физика»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык» и «физика» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «химия»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык», «физика» и «химия» учитывается наивысший результат документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации по дисциплине «литература»;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «химия» и «литература» учитывается наибольшее количество оценок «отлично» в представленном документе об образовании и/или документа об образовании и о квалификации;

- в случае равенства среднего балла представленного документа об образовании и/или документа об образовании и о квалификации и равного балла в документе об образовании и/или квалификации по дисциплине «математика (алгебра)», «русский язык», «физика», «химия», «литература» и оценок «отлично» учитывается наибольшее количество оценок «хорошо» в представленном документе об образовании и/или документе об образовании и о квалификации.

8.5. В случае, если на последнее место претендует двое или большее число абитуриентов с совпадающими условиями, указанными в п. 8.3. – 8.4. настоящих Правил, то, с целью определения наиболее способного и подготовленного к освоению образовательной программы соответствующего уровня, учитываются наличие договора о целевом обучении и (или) результаты индивидуальных достижений.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам в

Техникуме учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

| Индивидуальное достижение | Количество начисляемых баллов |
|---|--|
| <p>наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития». Уровни учитываемых мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьный - муниципальный - региональный - всероссийский (заключительный) - международный | <p>1 балл 2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов</p> |
| <p>наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»</p> | <p>5 баллов</p> |
| <p>наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа» «WorldSkills Europe»</p> | <p>5 баллов</p> |
| <p>наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр</p> | <p>5 баллов</p> |
| <p>Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр</p> | <p>3 балла</p> |

На основании предоставленных индивидуальных достижений к зачислению рекомендуется поступающий с наибольшей суммой индивидуальных достижений.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Техникумом в настоящих Правилах

приема, самостоятельно

8.7. В случае, если все поступающие, претендующие на последнее место, не имеют индивидуальных достижений, полученных в календарном году указанной в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, или двое или большее число поступающих набрали равную сумму за индивидуальные достижения, то допускается предоставление индивидуальных достижений, полученных в любые сроки.

8.8. Лица не зачисленные на бюджетные места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета Тюменской области, вправе участвовать в процедуре зачисления на договорные места (при условии соблюдения пункта 8.1 настоящих Правил).

8.9. Для участия в процедуре зачисления на договорные места поступающий должен обратиться в приёмную комиссию для внесения изменений (указанных в п.8.8 настоящих Правил) в заявление о приёме.

8.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря 2022 года.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если по результатам вступительных испытаний на соответствующую образовательную программу отсутствует возможность сформировать учебную группу численностью не менее 25 человек Техникум имеет право отказаться от набора на данную образовательную программу и по согласованию с поступающим, зачислить его на иную образовательную программу.

9.2. Прочие вопросы, связанные с поступлением в техникум, в том числе спорные, не регламентированные настоящими Правилами и законодательством, решаются приёмной комиссией техникума.

9.3. Настоящие Правила вводятся в действие с момента утверждения.

9.4. По всем вопросам приёма в Техникум обращаться в приёмную комиссию: 626150, Тюменская область, г. Тобольск, 10 микрорайон, 85 дом, тел.: 8-(3456)-34-80-13, 8-(3456)-26-88-30.

9.5. В случае изменения законодательства, регулирующего порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в настоящие Правила могут быть внесены изменения с целью приведения в соответствие с требованиями законодательства.

9.6. Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены в Правила приёма при утверждении их Педагогическим советом Техникума