

Департамент образования и науки Тюменской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области «Тобольский многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1  
«28» августа 2023г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ГЭК  
Абалакский экспериментальный  
рыборазводный завод ФГБУ  
«Главрыбвод», ведущий рыбовод.  
Белослущая Т.В.  
«25» августа 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАПОУ ТО  
«Тобольский многопрофильный  
техникум»

С.А. Поляков  
2023г.

**ПРОГРАММА**

государственной итоговой аттестации выпускников  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**35.02.09 Ихтиология и рыбоводство**

Форма: защита выпускной квалификационной работы

Вид: дипломная работа

**Разработчики:**

1. Мизова Ксения Викторовна, преподаватель профессиональной подготовки ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».
2. Шторц Ирина Витальевна, преподаватель профессиональной подготовки ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».
3. Белослущая Татьяна Владимировна, Абалакский экспериментальный рыбопродуктовый завод ФГБУ «Главрыбвод», ведущий рыбовод.

## Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводство** разработана на основании:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273.
- Приказа Министерства Просвещения РФ «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», от 8 ноября 2021 г. N 800;
- Приказа Министерства Просвещения РФ «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 5 мая 2022г. №311.
- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство;
- Приказа министерства науки и высшего образования российской федерации, министерства просвещения российской федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
- Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, утвержденного приказом директора ГАПОУ ТО «Гобольский многопрофильный техникум».

Основная цель программы: качественная подготовка, организация и проведение Государственной итоговой аттестации выпускников.

### Задачи программы:

- укрепление связей между ГАПОУ ТО «Гобольский многопрофильный техникум» и предприятиями, а также другими социальными партнерами;
- формирование и организация работы Государственной экзаменационной комиссии;
- внесение изменений в программы подготовки специалистов среднего звена;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов Государственной итоговой аттестации выпускников и рекомендаций Государственной экзаменационной комиссии.

Программа Государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводство**. При разработке программы Государственной итоговой аттестации определены:

- формы проведения Государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения Государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения Государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника;
- требования к выпускной квалификационной работе.

Данная программа доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников, согласно Порядку проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования проводится государственной экзаменационной комиссией.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, в виде *подготовки и защиты дипломной работы*.

## **1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.**

### **1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации.**

Программа государственной (итоговой) аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводство** в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ВПД 1.** Контроль качества среды обитания гидробионтов и их учет.

ПК 1.1. Проводить гидрологические исследования на рыбохозяйственных водоемах.

ПК 1.2. Оценивать состояние ихтиофауны.

ПК 1.3. Систематизировать и обрабатывать ихтиологический материал.

ПК 1.4. Отбирать и обрабатывать гидробиологические и гидрохимические пробы.

**ВПД 2.** Воспроизводство и выращивание рыбы и других гидробионтов.

ПК 2.1. Формировать, содержать и эксплуатировать ремонтно-маточное стадо.

ПК 2.2. Выращивать посадочный материал.

ПК 2.3. Выращивать товарную продукцию.

ПК 2.4. Разводить живые корма.

ПК 2.5. Организовать перевозку гидробионтов.

ПК 2.6. Эксплуатировать гидротехнические сооружения и технические средства рыбоводства и рыболовства.

ПК 2.7. Проводить диагностику, терапию и профилактику заболеваний гидробионтов.

**ВПД 3.** Охрана водных биоресурсов и среды их обитания.

ПК 3.1. Организовывать и выполнять работы по поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов гидробионтов во внутренних водоемах.

ПК 3.2. Выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания гидробионтов.

ПК 3.3. Организовывать и регулировать любительское и спортивное рыболовство.

ПК 3.4. Обеспечивать охрану водных биоресурсов и среды их обитания от незаконного промысла.

**ВПД 4.** Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации.

ПК 4.1. Планировать работу участка.

ПК 4.2. Организовывать выполнение работ и оказание услуг в области рыбоводства.

ПК 4.3. Контролировать ход выполнения работ исполнителями.

ПК 4.4. Оценивать результаты деятельности исполнителей.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию участка.

**ВПД 5.** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 5.1 Проводить гидрологические исследования на рыбохозяйственных водоемах.

ПК 5.4 Отбирать и обрабатывать гидробиологические и гидрохимические пробы.

ПК 5.1 Формировать, содержать и эксплуатировать ремонтно-маточное стадо.

ПК 5.2 Выращивать посадочный материал.

ПК 5.3 Выращивать товарную продукцию.

ПК 5.4 Разводить живые корма.

ПК 5.5 Организовать перевозку гидробионтов.

ПК 5.6 Эксплуатировать гидротехнические сооружения и технические средства рыбоводства и рыболовства.

ПК 5.7 Проводить диагностику, терапию и профилактику заболеваний гидробионтов.

### **Общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

### **1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Цель проведения Государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводство** готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа об уровне образования и квалификации.

Задачи Государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия знаний, умений, навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;
- определение степени сформированности профессиональных и общих компетенций;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя презентовать.

### **1.3. Объём времени и сроки, отводимые на государственную итоговую аттестацию**

|        |   |        |
|--------|---|--------|
| ГИА.00 | Государственная (итоговая) аттестация, всего недель | 6 нед. |
| ГИА.01 | Подготовка дипломной работы                         | 4 нед. |
| ГИА.02 | Защита дипломной работы                             | 2 нед. |

## **2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.**

### **2.1. Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы).**

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

Тематика дипломной работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов, совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается на заседании цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) за обучающимися с указанием руководителя оформляется приказом директора ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО по специальности **35.02.09 ихтиология и рыбоводство**

### Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

| № п/п | Тема   | Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе   |
|-------|--|--|
| 1.    | Биология и технология инкубации икры сиговых (на примере озёрной пеляди)   | ПМ.01. Контроль качества среды обитания гидробионтов и их учет.<br>ПМ.02. Воспроизводство и выращивание рыбы и других гидробионтов.<br>ПМ.03. Охрана водных биоресурсов и среды их обитания.<br>ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. |
| 2.    | Технология разведения молоди толстолобика в поликультуре.  |  |
| 3.    | Получение и инкубации икры сиговых (на примере речной пеляди).   |  |
| 4.    | Биология и технология инкубации икры сиговых (на примере чира).  |  |
| 5.    | Получение и технология инкубации икры сиговых (на примере пельмы).   |  |
| 6.    | Биология и технология инкубации икры муксуна.  |  |
| 7.    | Технология разведения молоди сазана в поликультуре.  |  |
| 8.    | Биология и технология инкубации икры осетровых (на примере сибирского осетра).   |  |
| 9.    | Биология и технология инкубации икры сиговых (на примере сига-пыжьяна).  |  |
| 10.   | Биология и технология воспроизводства тугуна в условиях рыбхоза.   |  |
| 11.   | Инкубация икры и подращивание молоди пеляди.   |  |
| 12.   | Особенности развития законодательства РФ в области рационального использования и охраны водных биологических ресурсов.             |  |
| 13.   | Понятия, принципы и содержание функций в области контроля, надзора и охраны водных, и биологических ресурсов, и среды их обитания. |  |
| 14.   | Инкубация икры и подращивание молоди муксуна.  |  |
| 15.   | Технология разведения молоди белого амура в поликультуре.  |  |

#### 2.2. Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы.
3. Содержание.
4. Введение.
5. Теоретическая часть.
6. Биотехническая часть рыбоводного процесса (Опытно-экспериментальная)
7. Выводы и заключения, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов.
8. Список литературы.
9. Приложения.

В дипломной работе может быть представлена и графическая часть, где в виде схем, графиков, диаграмм студент дает обобщение и обоснование принятых в работе решений.

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной дипломной работы.

#### Теоретическая часть должна содержать:

- актуальность темы, объект, предмет, цель и задачи;
- краткая характеристика завода;

- биологическая характеристика рыбы;
- характеристика рыбохозяйственного водоёма.

**Опытнo-экспериментальная часть должна содержать:**

- материалы и методы исследования;
- биотехника инкубации икры;
- заготовка производителей (отлов/выдерживание производителей, взятие половых продуктов, осеменение и закладка икры на инкубацию, учет и определение качества икры – процент оплодотворения);
- инкубация икры и эмбриональное развитие (особенности инкубации икры, эмбриональное развитие, вылупление предличинки);
- результаты полученных исследований и наблюдений, выполненных непосредственно студентом;
- сопоставление полученных результатов.

Задание на дипломную работу утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе и выдается обучающемуся не позднее, чем за 3 месяца до начала Государственной итоговой аттестации.

Руководитель дипломной работы за неделю до начала Государственной итоговой аттестации проверяет выполненные обучающимися выпускной квалификационной работы и направляет его к рецензенту.

**Рецензент в рецензии отражает:**

- заключение о соответствии дипломной работы данному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений;
- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности выполнения работы обучающимся.

Полностью готовая выпускная квалификационная работа (дипломная работа) вместе с рецензией сдается обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Рецензии в работу не подписываются. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускаются.

Выпускники, не сдавшие экзамены по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям или не выполнившие практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу, не допускаются к Государственной итоговой аттестации.

**2.3. Организация защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)**

Допущенная к защите выпускная квалификационная работа (дипломная работа) лично представляется выпускником государственной экзаменационной комиссии в день экзамена. В выступлении он может использовать демонстрационные материалы, презентации, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии перед началом выступления обучающегося сообщает результаты освоения выпускником видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций, результаты выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы), передает членам комиссии для ознакомления оценочные ведомости по профессиональным модулям, аттестационные листы по практике.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты экзаменационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускных квалификационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником и присвоенной квалификацией по специальности.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении квалификации по специальности и выдаче документа об образовании комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- итоги успеваемости по дисциплинам учебного плана;
- результаты промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- результаты выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- выступление обучающегося на защите выпускной квалификационной работы;
- ответы на дополнительные вопросы.

#### **2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы (дипломной работы):**

- оценка «5» (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. Выпускник логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;
- оценка «4» (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При выполнении работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;
- оценка «3» (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;
- оценка «2» (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

#### **2.5. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ):**

При определении оценки за защиту выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- рецензии;
- ответы на дополнительные вопросы.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

- оценка «5» (отлично) - ставится в случае, когда доклад содержит достоверный неискаженный фактический материал, свидетельствует о сознательном усвоении его студентом. В ответе выражается понимание практической значимости материала, знание того, где и как этот материал может быть применен практически, приведены соответствующие примеры. Студент правильно и уверенно пользуется наглядными пособиями, электронными материалами. Студент исчерпывающе раскрывает тему выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), освещает вопрос от начала до конца: в докладе выдерживается необходимая система и последовательность, построение доклада соответствует логике материала. Ответ дается связно и грамотно, существенных погрешностей в речи студент не допускает. Дипломная работа выполнена аккуратно и соответствует требованиям к оформлению письменных работ.
- оценка «4» (хорошо) - ответ содержит некоторые неточности, студент не всегда может обосновать факты. Недостатки в ответе. В докладе выражается достаточное понимание



студентом практической значимости материала, но он допускает несущественные ошибки в его практическом приложении, испытывает затруднения в использовании наглядных пособий. Тема раскрывается с некоторыми неточностями, которые, однако, не имеют существенного значения. Допускается некоторое нарушение системы и последовательности в ответе, но которые правильному окончательному выводу или итогу не мешают. Ответ дается несколько сбивчиво, допускаются отдельные погрешности в отношении грамотности речи. Выпускная квалификационная работа выполнена аккуратно и соответствует требованиям к оформлению письменных работ.

- оценка «3» (удовлетворительно) - доклад по существу не искажает фактического материала. Однако студент затрудняется обосновать факты, допускает ошибки, ответ слабо увязывается с практической стороной дела, студент допускает существенные ошибки в использовании наглядных пособий. В ответе нарушается система изложения, ответ сбивчив, допускаются существенные погрешности в речи. Выпускная квалификационная работа выполнена с неточностями либо в оформлении, либо содержит большое количество теоретического материала, который не совсем уместен по данной теме.
- оценка «2» (неудовлетворительно) - ответ свидетельствует о незнании основного фактического материала и отсутствии понимания причинно-следственных связей в нем. Не знает студент и путей практического происхождения, рассматриваемого материал, не может применять наглядные пособия. Ответ бессистемен, непоследователен, сбивчив.

### **3. Организация работы государственной экзаменационной комиссии.**

#### **3.1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии.**

Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ ТО Тобольский многопрофильный техникум.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Департаментом образования и науки Тюменской области, по представлению ГАПОУ ТО Тобольский многопрофильный техникум.

#### **3.2. Основные функции государственной экзаменационной комиссии**

Основные функции государственной экзаменационной комиссии в соответствии с Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям ФГОС СПО по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводства**;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам Государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании, согласно голосованию членов Государственной экзаменационной комиссии, на основании которой оформляется протокол;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки обучающихся по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводства**.

#### **3.3. Организация работы Государственной экзаменационной комиссии**

Перечень необходимых документов для проведения Государственной итоговой аттестации:

- приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) за обучающимися;

- приказ о создании Государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о допуске обучающихся учебной группы к Государственной итоговой аттестации;
- журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся выпускной группы;
- производственные характеристики (отзывы);
- протокол Государственной итоговой аттестации.

### **3.4 Подготовка отчета Государственной экзаменационной комиссии после окончания Государственной итоговой аттестации.**

После окончания Государственной итоговой аттестации, государственной экзаменационной комиссией готовится отчет, в котором дается анализ результатов итоговой аттестации выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием. Указываются имевшие место недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по совершенствованию качества подготовки выпускников.

Отчет о работе Государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете в срок до 1 июля 2024 года.

Результаты Государственной итоговой аттестации отражаются в отчете о результатах самообследования.

### **3.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.