

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
Протокол №3
«16» ноября 2023г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ГЭК
Главный инженер ООО
«Тобольский судостроительный
судоремонтный завод»
_____ Д.С. Болдырев
«14» ноября 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО
«Тобольский многопрофильный
техникум»
_____ А.Поляков
2023г.



ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности

22.02.06 Сварочное производство

Форма: защита выпускной квалификационной работы
Вид: дипломная работа и демонстрационный экзамен

Разработчики:

1. Кульмамбетова Эльвира Гарифулловна, преподаватель профессиональной подготовки ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».
2. Редькин Владимир Михайлович, преподаватель профессиональной подготовки ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».
3. Болдырев Андрей Геннадьевич, главный инженер ООО «Тобольский судостроительный судоремонтный завод».

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 22.02.06 Сварочное производство разработана на основе:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273.
- Приказа Министерства Просвещения РФ «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», от 8 ноября 2021 г. N 800;
- Приказа Министерства Просвещения РФ «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 5 мая 2022г. №311.
- Приказа Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2014 №360, ред. от 09.04.2015 (зарегистрирован в Минюсте России 27.06.2014 №32877));
- Приказа министерства науки и высшего образования российской федерации, министерства просвещения российской федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
- Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, утвержденного приказом директора ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».

Основная цель программы: качественная подготовка, организация и проведение Государственной итоговой аттестации выпускников.

Задачи программы:

- укрепление связей между ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум» и предприятиями, а также другими, социальными партнерами;
- формирование и организация экзаменационной комиссии;
- внесение изменений в программы подготовки специалистов среднего звена;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов Государственной аттестации выпускников и рекомендаций Государственной экзаменационной комиссии.

Программа Государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 22.02.06 Сварочное производство.

При разработке программы Государственной итоговой аттестации определены:

- формы проведения Государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения Государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения Государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника;
- требования к выпускной квалификационной работе.

Данная программа доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью

обучения обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников, согласно Порядку проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования проводится государственной экзаменационной комиссией.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Защита выпускной квалификационной работы является завершающей, обязательной и ответственной частью Государственной итоговой аттестации выпускников.

1. Паспорт программы государственной (итоговой) аттестации

1.1. Область применения программы государственной (итоговой) аттестации

Программа государственной (итоговой) аттестации (далее программа ГИА) является частью основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **22.02.06 Сварочное производство** в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВПД 1. Подготовка и осуществление технологических процессов изготовления сварных конструкций.

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ВПД 2. Разработка технологических процессов и проектирование изделий.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ВПД 3. Контроль качества сварочных работ.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ВПД 4. Организация и планирование сварочного производства.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

1.2. Цели и задачи государственной (итоговой) аттестации

Цель проведения Государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **22.02.06 Сварочное производство**, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа об уровне образования и квалификации.

Задачи Государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия знаний, умений, навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;
- определение степени сформированности профессиональных и общих компетенций;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

1.3. Объём времени, отводимый на государственную (итоговую) аттестацию

| | | |
|--------|--|--------|
| ГИА.00 | Государственная (итоговая) аттестация, всего недель | 6 нед. |
| ГИА.01 | Подготовка дипломной работы | 4 нед. |
| ГИА.02 | Защита дипломной работы | 2 нед. |
| ГИА.03 | Демонстрационный экзамен по компетенции «Сварочные технологии» | 6 дней |

2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

Тематика дипломной работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов, совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается на заседании цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) за обучающимися с указанием руководителя оформляется приказом директора ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум».

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций - заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО по специальности **22.02.06 Сварочное производство**.

Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

| № п/п | Тема | Наименование профессиональных модулей отражаемых в программе |
|-------|---|--|
| 1. | Разработка технологического процесса сборки и сварки мостовой металлоконструкции | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 2. | Разработка технологического процесса сборки и сварки стропильной фермы | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 3. | Разработка технологического процесса сборки и сварки рамных конструкций | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 4. | Разработка технологического процесса сборки и сварки двутавровой балки | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 5. | Разработка технологического процесса сборки и сварки металлической входной двери | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 6. | Разработка технологического процесса сборки и сварки банной печи | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 7. | Разработка технологического процесса сборки и сварки детской площадки «комплекс» | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 8. | Разработка технологического процесса сборки и сварки металлической балки | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 9. | Разработка технологического процесса сборки и сварки сварочного стола | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 10. | Разработка технологического процесса сборки и сварки вышки геологической буровой установки | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 11. | Разработка технологического процесса сборки и сварки горизонтального резервуара 5000 м ³ | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 12. | Разработка технологического процесса сборки и сварки бункерных конструкций | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 13. | Разработка технологического процесса сборки и сварки сферического резервуара | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 14. | Разработка технологического процесса сборки и сварки вертикального резервуара объемом 3000 м ³ | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 15. | Разработка технологического процесса сборки и сварки шаровой резервуар объемом 2000 м ³ для хранения жидкого аммиака давлением 0,6 МПа | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 16. | Разработка технологического процесса сборки и сварки винтовой лестницы | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 17. | Разработка технологического процесса сборки и сварки подкрановой балки | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 18. | Разработка технологического процесса сборки и сварки нефтепровода диаметром 245 x 10 мм | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 19. | Разработка технологического процесса сборки и сварки каркаса кабины автомобиля МАЗ | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 20. | Разработка технологического процесса сборки и сварки кран-балки | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 21. | Разработка технологического процесса сборки и сварки нефтегазового сепаратора НГС-1200 | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 22. | Разработка технологического процесса сборки и сварки сосуда работающего под давлением | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 23. | Разработка технологического процесса сборки и сварки баки-аккумуляторы горячей воды БАГВ-50 | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 24. | Разработка технологического процесса сборки и сварки сосуда для хранения сжиженного газа СУГ | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 25. | Разработка технологического процесса сборки и сварки сварной горизонтальной емкости 50м ³ | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 26. | Разработка технологического процесса сборки и сварки емкости для транспортировки битума | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 27. | Разработка технологического процесса сборки и сварки опоры ЛЭП (линии электропередач) | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 28. | Разработка технологического процесса сборки и сварки бункерной металлической кормушки | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |
| 29. | Разработка технологического процесса сборки и сварки резервуар | ПМ.02. Разработка технологических |

| | | |
|-----|--|--|
| | объемом 5000 м ³ | процессов и проектирование изделий |
| 30. | Разработка технологического процесса сборки и сварки рамы для листопрокатного производства | ПМ.02. Разработка технологических процессов и проектирование изделий |

2.2. Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

1. Титульный лист
2. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы
3. Содержание
4. Введение
5. Общая часть (теоретическая)
6. Технологическая часть
7. Графическая часть
8. Экономическая часть
9. Охрана труда и техника безопасности
10. Заключение
11. Список литературы
12. Приложения

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной выпускной квалификационной работы.

Задание на выпускную квалификационную работу утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе и выдается обучающемуся не позднее, чем за 3 месяца до начала Государственной итоговой аттестации.

Руководитель выпускной квалификационной работы (дипломной работы) за неделю до начала Государственной итоговой аттестации проверяет выполненные обучающимися работы и направляет их рецензенту.

Рецензент в рецензии отражает:

- заключение о соответствии дипломной работы выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений;
- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы,
- оценку степени самостоятельности выполнения работы обучающимся.

Полностью готовая выпускная квалификационная работа (дипломная работа) вместе с рецензией сдается обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Рецензии в работу не подшиваются. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускаются.

Выпускники, не сдавшие экзамены по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям или не выполнившие практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу, не допускаются к Государственной итоговой аттестации.

2.3. Организация защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Допущенная к защите выпускная квалификационная работа (дипломная работа) лично представляется выпускником членам государственной экзаменационной комиссии в день экзамена. В выступлении он может использовать демонстрационные материалы, презентации, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии перед началом выступления обучающегося сообщает результаты освоения выпускником видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций, результаты выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы), передает членам комиссии для ознакомления оценочные ведомости по профессиональным модулям, аттестационные листы по практике.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты экзаменационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускных квалификационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником и присвоенной квалификацией по специальности.

2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

– оценка «5» (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. Выпускник логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;

– оценка «4» (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При выполнении работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;

– оценка «3» (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;

– оценка «2» (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

2.5. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ):

При определении оценки за защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- рецензии;
- ответы на дополнительные вопросы.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

Оценка «5» (отлично) выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительные отзывы руководителя. При её защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует понятиями, во время доклада использует презентацию, макеты, схемы, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительный отзыв руководителя. При её защите выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует терминами, понятиями, допускает незначительные ошибки и выступления. Которые исправляет самостоятельно, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за выпускную квалификационную работу, в отзывах руководителя которого имеются замечания по содержанию работы. При её защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает ошибки во время доклада, испытывает затруднения при их исправлении, не всегда даёт исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзывах руководителя имеются критические замечания. При защите работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия.

2.6. Демонстрационный экзамен

Демонстрационный экзамен проводится на площадке ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум», аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

Непосредственно в месте проведения ДЭ проводится предварительный инструктаж студентов.

Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляют эксперты. В ходе проведения ДЭ председатель и члены ГЭК присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

Для проведения демонстрационного экзамена выбирается комплект оценочной документации (КОД).

Для специальности **22.02.06 Сварочное производство** демонстрационный экзамен проводится по компетенции «Сварочные технологии».

Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, инструкцию по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается Экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт.

За 1 день до начала экзамена Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

В указанный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под подпись.

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Участники должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время демонстрационного экзамена.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

Результаты ДЭ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно» и объявляются в день его проведения после оформления в установленном порядке протоколов заседания Экспертной группы.

3. Организация работы государственной экзаменационной комиссии.

3.1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии.

Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ ТО Тобольский многопрофильный техникум.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Департаментом образования и науки Тюменской области, по представлению ГАПОУ ТО Тобольский многопрофильный техникум.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

3.2. Основные функции государственной экзаменационной комиссии

Основные функции государственной экзаменационной комиссии в соответствии с Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям ФГОС СПО по специальности **22.02.06 Сварочное производство**.
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам Государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании, согласно голосованию членов Государственной экзаменационной комиссии, на основании которой оформляется протокол;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки обучающихся по специальности 36.02.01 Ветеринария.

3.3. Организация работы Государственной экзаменационной комиссии

Перечень необходимых документов для проведения Государственной итоговой аттестации:

- приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) за обучающимися;
- приказ о создании Государственной экзаменационной комиссии;

- приказ о допуске обучающихся учебной группы к Государственной итоговой аттестации;
- журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся выпускной группы;
- производственные характеристики (отзывы);
- протокол Государственной итоговой аттестации.

3.4 Подготовка отчета Государственной экзаменационной комиссии после окончания Государственной итоговой аттестации.

После окончания Государственной итоговой аттестации, государственной экзаменационной комиссией готовится отчет, в котором дается анализ результатов итоговой аттестации выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием. Указываются имевшие место недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по совершенствованию качества подготовки выпускников.

Отчет о работе Государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете в срок до 1 июля 2023 года.

Результаты Государственной итоговой аттестации отражаются в отчете о результатах самообследования.

3.5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.